

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Usługę polegającą na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu.”

znak sprawy: 06/IG-N/PN-3/2010

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Zatwierdzono w dniu

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy: 06/IG-N/PN-3/2010

Wyszczególnienie

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Administrator” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
26-600 Radom, ul. Waryńskiego 16a, tel. 048 384 65 07, fax. 048 362 73 02, e-mail: sekretariat@rtbs.eu

2. Tryb udzielania zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późniejszymi zmianami), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu.

3.2. Wykonanie nowej dekoracji roślinnej obejmuje takie elementy kompozycji jak:

3.2.1. Kwiatynki jednopoziomowe, kompozycja w dwóch doniczkach na jednym słupie.

3.2.2. Kwiatynki dwupoziomowe, kompozycja w czterech doniczkach na jednym słupie.

3.2.3. Kwiatynka gazonowa, kompozycja w gazonie typu „INKA”.

3.2.4. Rabaty gruntowe.

3.2.5. Rabaty gruntowe typu „skalniaki”.

3.3. Serwisowanie obejmuje:

3.3.1. Wszystkie czynności pielęgnacyjne niezbędne dla prawidłowego wzrostu i ekspozycji nasadzeń roślinnych w całym okresie ich wegetacji w celu utrzymania na odpowiednim wysokim poziomie estetycznym wykonanych dekoracji roślinnych. Czynności te dotyczą wszelkich prac ogrodniczych a w szczególności:

a) odchwaszczanie,

b) nawożenie,

c) podlewanie, za pomocą sprzętu Wykonawcy, zapewniające prawidłową wegetację,

d) opryskiwanie zapobiegawczo przed chorobami,

e) cięcie i formowanie wcześniej przyjętych form,

f) uzupełnianie ubytków powstałych po uciążliwych zimach bądź kradzieżach lub w inny sposób,

g) usuwanie materiału roślinnego sezonowego po zakończeniu wegetacji lub po dokonanej wycinie lub przecince,

h) usuwanie przekwitłych kwiatostanów.

Czynności te związane są z pielęgnacją kwiatynek i rabat.

3.3.2. Pielęgnację trawy wokół rabat gruntowych – cały trawnik oraz pielęgnację trawy wokół rabat gruntowych typu „skalniaki” w odległości do 2 m z każdej strony rabaty.

Pielęgnacja trawy polega na: odchwaszczaniu, koszeniu trawnika, zebraniu i wywiezieniu skoszonej trawy, zasilaniu trawą (uzupełnianie ubytków trawy), podlewaniu, nawożeniu.

3.4. Jednokrotna czynność pielęgnacyjna istniejących roślin wykonana w 2010 r. obejmuje:

3.4.1. Okopanie roślin, nawożenie, obsypanie korą, podlanie wodą – dotyczy roślin nasadzonych w roku 2009 w ilości 400 szt. i znajdujących się przy ul. Rapackiego 7, 19, 21, 25.

3.4.2. Przycięcie i przerzedzenie roślin „samosiejek”, krzewów i drzew przy ul. Rapackiego 13, 15, 21. Przy wykonywaniu przycięć należy pamiętać o efekcie estetycznym – nie wolno dopuścić do oszpecenia krzewów i drzew.

3.5. Ziemię, kamienie ozdobne, korę, matę, włókninę i inne niezbędne materiały potrzebne do wykonania dekoracji roślinnych oraz pobór wody i energii elektrycznej Wykonawca zapewni sobie w zakresie własnym i na własny koszt.

3.6. Warunki dla roślin do nasadzeń w bazie Wykonawcy:

3.6.1. Rośliny do nasadzeń winny posiadać własny system korzeniowy, każda roślina winna być przygotowana w osobnej doniczce.

3.6.2. Przed nasadzeniem w punktach docelowych rośliny muszą być hartowane (aklimatyzowane) przez okres ok. 20 dni w bazie Wykonawcy.

3.6.3. Konieczność pochodzenia kwiatów i używanych roślin do dekoracji z własnej hodowli.

3.6.4. Użyte kwiaty i rośliny do dekoracji, przy uzupełnianiu ubytków (np. uschnięcie, kradzież), powinny zapewniać zachowanie pierwotnej formy i kolorystyki wcześniej przygotowanych kompozycji.

3.6.5. Wykonawca sam w swojej bazie przygotowuje ziemię do nasadzeń.

3.6.6. Wykonawca winien zabezpieczyć do 20% ilości roślin niezbędnych do uzupełnienia ubytków w wykonanych nasadzeniach.

UWAGA!

3.7. Dekoracje roślinne – kwietynki będą wykonane w doniczkach i gazonach Zamawiającego. Doniczki i gazony będą do odebrania z pomieszczenia administracyjnego przy ul. Rapackiego.

3.8. Kompozycje w doniczkach należy wykonać w swojej bazie i przewieźć je w docelowe miejsca zgodnie z ustaleniami.

3.9. Wykonawca powinien dysponować odpowiednim zapleczem technicznym (np. baza, placówka) w miejscu zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu zamówienia i bieżących dyspozycji Zamawiającego oddalonym od miejsca realizacji przedmiotu zamówienia nie dalej jak 10 km.

3.10. Zamawiający dopuszcza zmiany miejsc rozmieszczenia gazonów, rabat gruntowych oraz rabat gruntowych typu „skalniaki” wraz z innym podziałem wielkościowym przy zachowaniu ogólnej liczby nasadzeń oraz ogólnej powierzchni trawnika do pielęgnacji. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminów wykonania i serwisowania dekoracji roślinnej po wcześniejszym uzgodnieniu.

3.11. Wykonywanie wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia będzie dokonywane w oparciu o wcześniejsze uzgodnienia z Biurem Przygotowania Nieruchomości i Zarządzania Zasobem Własnym Zamawiającego potwierdzone sporządzeniem przez Strony stosownej notatki.

3.12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonania zamówienia.

UWAGA!

Szczegółowy opis wyżej wymienionych elementów kompozycji i ich rozmieszczenie wraz z przykładowymi projektami oraz okresami wykonywania i serwisowania znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

Wspólny słownik zamówień (CPV)

Główny przedmiot

7	7	.	3	1	.	0	0	.	0	0	-	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.

Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

4. Termin wykonania zamówienia:

data zakończenia:

3	0	/	1	1	/	2	0	1	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp:

5.1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.2. Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz wykonał usługi (co najmniej jedną), w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usług stanowiących przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.: usługę o wartości min. 75 000 zł.

5.1.3. Potencjał techniczny:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Wykonawca przedstawi sprawozdanie finansowe w części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanej jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty w wysokości minimum 80.000 zł oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatni rok obrotowy – ostatni rok to 2009, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.3. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt. 5.1. SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6.3., 6.6. SIWZ z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

5.5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

5.6. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

5.7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg załącznika **Nr 2** do SIWZ.

6.2. Wypełnione i podpisane wyliczenie ceny wg załącznika **Nr 3** do SIWZ.

6.3. Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp wg załącznika **Nr 4** do SIWZ.

6.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wg załącznika **Nr 5** do SIWZ.

6.5. Paraflowany przez Wykonawcę wzór umowy wg załącznika **Nr 6** do SIWZ.

6.6. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

6.6.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg załącznika **Nr 7** do SIWZ.

- 6.6.2.** Wykonawca przedstawi sprawozdanie w części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanej jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
- 6.7.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
- 6.7.1.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
- 6.7.2.** Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 6.8.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 5.1. niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 6.7. niniejszej SIWZ dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- 6.9.** Oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami lub określi część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wg załącznika **Nr 8** do SIWZ
- 6.10.** Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów.
- 6.11.** Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) lub w przypadku wadium wnoszonego w formie bezgotówkowej – dokument wystawiony na rzecz Zamawiającego (w formie oryginału)
- 6.12.** Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
- 6.12.1.** Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 6.12.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 6.8. niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 6.12.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 6.12.4.** Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
- 6.12.5.** Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 6.13.** Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej:
- 6.13.1** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu:
- 6.13.1.1** O którym mowa w pkt. 6.6.1., składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 6.13.2.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 6.13.1.1.
- 6.14.** Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze

(konsorcja/spółki cywilne):

6.14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.14.2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

6.14.3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.

6.14.4. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w pkt.: 6.3.; 6.4.; 6.7.1. dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.

6.14.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

6.15. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

6.15.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

6.15.2. Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

6.15.3. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

6.15.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

6.15.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

7.1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.rtbs.eu oraz w siedzibie Zamawiającego.

7.2. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faksu lub droga elektroniczna zgodnie z art. 27 ustawy Pzp.

7.3. Do wyjaśnienia i modyfikacji treści SIWZ ma zastosowanie art. 38 ustawy Pzp. Art. 38 ust. 1 pkt. 3) stosuje się odpowiednio.

7.4. Wyjaśnienie w toku badania i oceny ofert:

7.4.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium wraz z odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

7.4.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert postępując zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.

7.4.3. Przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następującej zasady – jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

7.4.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

7.4.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7.5. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Rafał Patryniak, Paweł Majewski – tel. 048 384-65-07 w 104 – w sprawach proceduralno-formalnych

Donata Kowalczyk, Monika Kozłowska – tel. 048 384-75-04 w 125 lub 115 – w sprawach technicznych

8. Wymagania dotyczące wadium:

8.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Wysokość wadium wynosi **5000,00 zł** (słownie: **pięć tysięcy złotych zero groszy**).

8.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

8.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy, zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy Pzp, wpłacić wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

KREDYT BANK O/RADOM

nr 80 1500 1647 1216 4000 2633 0000

z adnotacją: „wadium na usługę polegającą na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu”.

UWAGA!

Pod rygorem odrzucenia oferty niedopuszczalna jest wpłata gotówki celem wniesienia wadium w formie pieniężnej jeżeli zostanie dokonana w kasie banku KREDYT BANK S.A. wprost na ww. rachunek.

8.5. W przypadku, gdy wadium zostanie wniesione przelewem, Wykonawca dołącza do oferty oryginał bądź kserokopię przelewu. W pozostałych przypadkach (bezgotówkowe formy wniesienia wadium) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

8.6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie.

8.7. W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, Wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela.

8.9. W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach bankowych Wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

8.10. W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach ubezpieczeniowych Wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

8.11. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony poręczyciela/gwaranta.

8.12. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.

9. Termin związania z ofertą:

w dniach: **3 0**

9.1. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

10.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych.

10.3. Wszelkie dokumenty składające się na ofertę, sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.

10.5. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. 6 „Informacje o oświadczeniach i dokumentach” niniejszej SIWZ.

10.6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

10.7. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

10.8. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

10.9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

10.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy, numerem faksu i adresem e-mail oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013
oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin
w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu.”
nie otwierać przed dniem 5 maja 2010 r. godz. 10⁰⁰”**

10.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

10.12. W przypadku przesyłania oferty pocztą/kurierem Zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.

10.13. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, które należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

11.1. Miejsce oraz termin składania ofert:

11.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu, ul. Waryńskiego 16a, pokój 212 (sekretariat, I piętro) w terminie do dnia

0	5
---	---

 /

0	5
---	---

 /

2	0	1	0
---	---	---	---

 do godziny: 10⁰⁰

11.1.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak

i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

11.1.3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 SIWZ, w sposób opisany w pkt. 10 „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

**11.2.1. Zamawiający otworzy złożone oferty w siedzibie w RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu, ul. Waryńskiego 16a, pokój 103 (świetlica) w dniu

0	5
---	---

 /

0	5
---	---

 /

2	0	1	0
---	---	---	---

 o godzinie: 10¹⁵**

11.2.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

11.2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia (wynika z SIWZ), okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach (wynika z SIWZ).

11.2.5. Informacje, o których mowa w pkt. 11.2.3. i 11.2.4. Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

12.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik do SIWZ.

12.2. Cenę oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem VAT.

12.3. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług – Dz. U. Nr 95 poz. 798).

12.4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.5. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty, związane z terminem i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysku Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

12.6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

13.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

13.1.1. Oferta, co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ.

13.1.2. Z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą SIWZ.

13.1.3. Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.

13.1.4. Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

13.1.5. Wniesiono poprawnie wadium.

13.1.6. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

13.2. Kryteria i ich znaczenie:

Kryteria	Znaczenie
1. cena	100% (max. 100 pkt.)

13.3. Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$P(C_b) = (C_{\min} / C_b) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert brutto

C_b – ceny badanej oferty brutto

$P(C_b)$ – liczba punktów za kryterium ceny badanej oferty

13.4. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

13.5. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

14.1. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

16.1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany w umowie w przypadku zaistnienia trudnych do przewidzenia okoliczności faktycznych i prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, a mających takie znaczenie dla przedmiotu umowy, że potrzeba dokonanej zmiany umowy nie wpływa bezpośrednio na złożoną ofertę przez Wykonawcę, ani na przedmiot SIWZ, a ma na celu wykonanie zadania, przy zachowaniu słusznego interesu stron umowy.

16.2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w szczególności wskutek siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ.

16.3. Zdarzenia w jakich może dojść do aneksowania umowy to:

16.3.1. Zdarzenia niezależne (np. warunki atmosferyczne, odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie prac zgodnych z przedmiotem zamówienia).

16.3.2. Zdarzenia zależne od decyzji administracyjnych, bądź czynności podmiotów trzecich mających istotne znaczenie dla wykonania przedmiotu umowy.

16.4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

17.3. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), w postaci:

17.3.1. Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust 2 ustawy Pzp.

17.3.2. Poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

17.3.3 Skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

18. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6:

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Ewentualne zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp.

19. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów:

19.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

19.2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

19.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą lub faksem, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

19.4. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

19.5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

19.6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępniania, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt. 19.4.

20. Dokumentacja przetargowa:

20.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

20.2. Dokumenty i oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

21. Kompletna dokumentacja zawiera 34 strony.

Szczegółowy opis elementów kompozycji, o których mowa w pkt. 3.2. SIWZ i ich rozmieszczenie wraz z przykładowymi projektami oraz okresami wykonywania i serwisowania.

ELEMENTY KOMPOZYCJI:

1. **Kwiatynki jednopoziomowe** (dwie doniczki na jednym słupie) – jest to kompozycja w doniczce, złożona z pelargonii bluszczolistnej odmiana „ville de paris” w kolorze czerwieni i różu, zwisająca **min. 5 szt.** w donicy i zakrywająca ją w całości.

Nasadenia wykonywane w **122 doniczkach** i rozmieszczone w wyznaczonych **61 punktach** osiedla przy ul. Rapackiego, serwisowanie będzie w okresach zgodnie z tabelą w pkt. 3.12.3. SIWZ.

2. **Kwiatynki dwupoziomowe** (cztery doniczki na jednym słupie) – jest to kompozycja w doniczce, złożona z pelargonii bluszczolistnej odmiana „ville de paris” w kolorze czerwieni i różu, zwisająca **min. 5 szt.** w donicy i zakrywająca ją w całości.

Nasadenia wykonywane w **128 doniczkach** i rozmieszczone w wyznaczonych **32 punktach** osiedla przy ul. Rapackiego, serwisowanie będzie w okresach zgodnie z tabelą w pkt. 3.12.3. SIWZ.

3. **Kwiatynka gazonowa** – jest to kompozycja w gazonie, złożona z begonii przewieszającej się, mix kolorów „hybrido”, **min. 16 szt.** w gazonie.

Nasadenia wykonywane w **20 gazonach** i rozmieszczone w wyznaczonych **5 punktach** (adresach) osiedla przy ul. Rapackiego, serwisowanie będzie w okresach zgodnie z tabelą w pkt. 3.12.3. SIWZ.

4. **Rabaty gruntowe** – rabata jest posadowiona na trawniku. Ostateczny projekt rabat, ich układ przestrzenny i kolorystyczny przygotowanych kompozycji może być różny od przykładowych kompozycji, ale musi być uzgodniony z Biurem Przygotowania Nieruchomości i Zarządzania Zasobem Własnym Zamawiającego jak również późniejsze zmiany kompozycji w następnych okresach. Pod roślinami wieloletnimi należy rozłożyć matę lub włókninę nie pozwalającą na wyrastanie chwastów i roślin niepożądanych, na niej wysypać korę min. 5 cm grubości. Należy nasadzić **min. 36 szt.** roślin jednorocznych na m². Serwisowanie będzie w okresach zgodnie z tabelą w pkt. 3.12.3. SIWZ.

rabata nr 1 o wymiarach 45 m x 10 m (100 m² samych nasadzeń):

a) jałowiec skalny Blue Arrow (wys. min. 150 cm) – **min. 3 x 3 szt.**

b) jałowiec pospolity – **min. 3 x 20 szt.**

c) kwiaty sezonowe – **min. 36 szt.** na 1 m² (np. aksamitka, szalwia, begonia semperflorens, żeniszek, starzec srebrzysty).

d) sosna górska Pumilio – **min. 3 x 25 szt.**

e) bukszpan wiecznie zielony przeznaczony do formowania form geometrycznych – **min. 2 x 3 szt.**

f) igra szwedzka Coral Beauty – **min. 2 x 25 szt.**

rabata nr 2 o wymiarach 50 m x 10 m (100 m² samych nasadzeń):

a) berberys Thunberga Nana przeznaczony do formowania żywopłotu – **min. 2 x 30 szt.**

b) żywotnik zachodni Smaragd (wys. min. 150 cm) – **min. 2 x 5 szt.**

c) jałowiec chiński *Plumosa Aurea* – **min. 9 szt.**

d) magnolia „Ricki” (wys. min. 150 cm) – **min. 1 szt.**

e) kwiaty sezonowe – **min. 36 szt. na m²** (np. aksamitka, szalwia, begonia, żeniszek, starzec popielaty).

5. **Rabaty gruntowe typu „skalniaki”** – rabata jest posadowiona na trawniku. Kompozycja ma mieć charakter ogródka skalnego zawierającego kamienie. Ostateczny projekt rabat, ich układ przestrzenny i kolorystyczny przygotowanych kompozycji może być różny od przykładowych kompozycji, ale musi być uzgodniony z Biurem Przygotowania Nieruchomości i Zarządzania Zasobem Własnym Zamawiającego jak również późniejsze zmiany kompozycji w następnych okresach. Miejsce ma być zabezpieczone matą lub włókniną nie pozwalającą na wyrastanie chwastów i roślin niepożądanych, wysypane korę min. 5 cm grubości. Kompozycja powinna mieć charakter ogródka skalnego zawierającego kamienie. Serwisowanie będzie w okresach zgodnie z tabelą w pkt. 3.12.3. SIWZ.

„skalniak” nr 1:

a) świerk pospolity „Inversa” forma szczepiona, (wys. min. 120 cm) – **min. 1 szt.**

b) tawuła japońska *Golden Princess* (wys. min. 30 cm) – **min. 3 szt.**

c) sosna górska „Pumilio” – **min. 3 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 2:

a) żywotnik wschodni „Elegantissima” (wys. min. 140 cm) – **min. 1 szt.**

b) tuja „Donica” (min. wys. 25 cm) – **min. 9 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 3:

a) irga karłowata – **min. 3 szt.**

b) głóg jednoszyjkowy „Compacta” forma szczepiona, (wys. min. 180 cm) – **min. 1 szt.**

c) cyprys groszkowy „Filitera Aurera” – **min. 3 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 4:

a) morwa pendula – owoce jadalne stanowiące pokarm dla ptaków, forma szczepiona (wys. min. 140 cm) – **min. 1 szt.**

b) cyprys groszkowy *Sungold* – **min. 3 szt.**

c) bukszpan wiecznie zielony *Suffruticosa* z przeznaczeniem do formowania żywopłotu, (wys. min. 50 cm) – **min. 3 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 5:

- a) brzoza pendula Youngi, forma szczepiona, (wys. szczepienia min. 2 m) – **min. 1 szt.**
- b) pigwowiec z przeznaczeniem do formowania kwitnący w kolorach róż, pomarańcz, czerwień – **min. 3 szt.**
- c) jałowiec pospolity Suecica Aurea (wys. min. 50 cm) – **min. 3 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 6:

- a) jałowiec rozesłany „Nana”, forma szczepiona, (wys. szczepienia min. 150 cm) – **min. 1 szt.**
- b) żywotnik zachodni (wys. min. 40 cm) – **min. 3 szt.**
- c) forsycja Maluch – **min. 3 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 7:

- a) trzmielina Interbolwi, z przeznaczeniem do formowania, forma szczepiona, (wys. szczepienia min. 150 cm) – **min. 1 szt.**
- b) jałowiec pospolity Green Carpet – **min. 3 szt.**
- c) ognek Mahave, owoce jadalne pozostające na roślinie stanowiące pokarm dla ptaków – **min. 3 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 8:

- a) żywotnik zachodni Columna (wys. min. 140 cm) – **min. 1 szt.**
- b) sosna karłowa Glauca – **min. 3 szt.**
- c) berberys Antropurpurea Thunberga Nana – **min. 1 szt.**
- d) berberys Bogozam – **min. 2 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 9:

- a) choinka kanadyjska Pendula, forma szczepiona, (wys. szczepienia min. 160 cm) – **min. 1 szt.**
- b) wawrzyszak główkowy – **min. 3 szt.**
- c) żywotnik zachodni Miky – **min. 3 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości **min. 10 szt.** w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe **min. 30 szt.** na kompozycję.

„skalniak” nr 10:

a) wiśnia kolumnowa *Amanogawa* (wys. min. 160 cm) – **min. 1 szt.**

b) tawuła japońska *Golden Princess* – **min. 3 szt.**

c) jałowiec sabiński *Variegata* – **min. 3 szt.**

Kompozycja powinna zawierać dodatkowo byliny w ilości min. 10 szt. w zestawieniu zgodnym z miejscem przeznaczenia, formą i układem kolorystycznym, oraz kwiaty sezonowe min. 30 szt. na kompozycję.

MIEJSCA ROZMIESZCZENIA DEKORACJI ROŚLINNEJ

1. Kwietynki jednopoziomowe – dwie doniczki na latarni/kula (61 pkt. – 122 doniczki)
 - wzdłuż ul. Rapackiego
2. Kwietynki dwupoziomowe – cztery doniczki na słupie/latarni (32 pkt. – 128 doniczek)
 - w środku osiedla przy ul. Rapackiego
3. Kwitynka gazonowa – gazon (5 pkt. – 20 gazonów)
 - ul. Rapackiego 11 – 5 szt.
 - ul. Rapackiego 13 – 5 szt.
 - ul. Rapackiego 15 – 2 szt.
 - ul. Rapackiego 19 – 5 szt.
 - ul. Rapackiego 21 – 3 szt.
4. Rabaty gruntowe (200 m²)
 - przed budynkiem ul. Rapackiego 15 – rabata nr 1
 - przed budynkiem ul. Rapackiego 23 – rabata nr 2

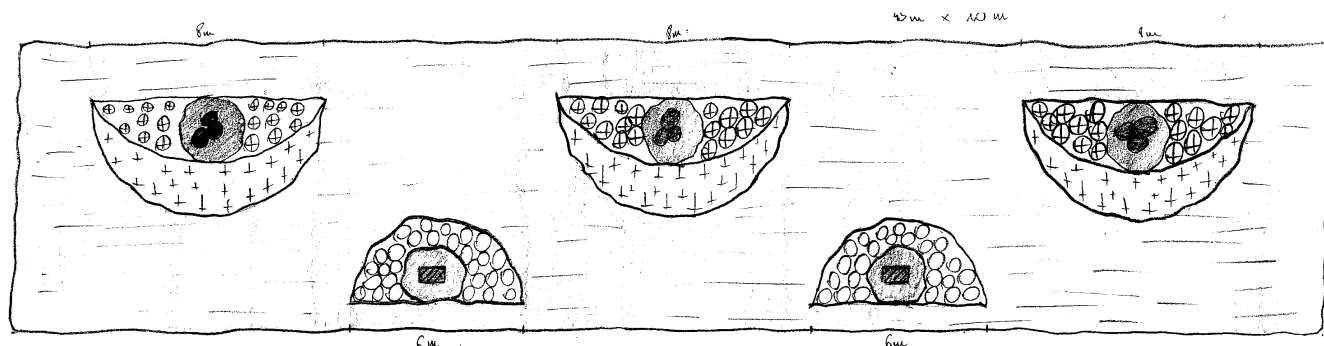
Rabaty gruntowe typu „skalniaki” (100 m²)

- przed budynkiem ul. Rapackiego 13 – 1 x 10 m²
- przed budynkiem ul. Rapackiego 7 – 2 x 10 m²
- przed budynkiem ul. Rapackiego 19 – 2 x 10 m²
- przed budynkiem ul. Rapackiego 21 – 2 x 10 m²
- przed budynkiem ul. Rapackiego 25 – 3 x 10 m²

PRZYKŁADOWY WYGLĄD RABAT GRUNTOWYCH I RABAT GRUNTOWYCH TYPU „SKALNIAKI”

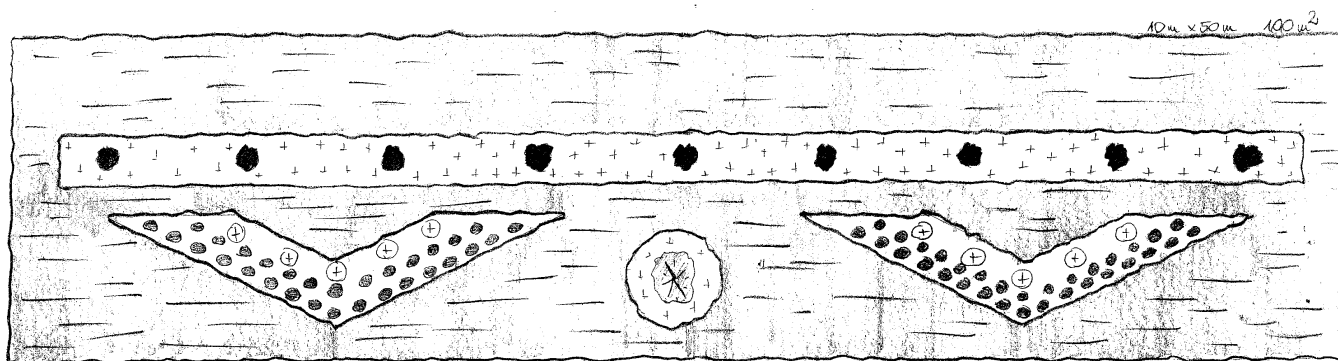
1. Rabaty gruntowe

Rabata nr 1



- - jałowiec skalny Blue Arrow (wys. min. 150 cm) – min. 3 x 3szt.
- ⊕ - jałowiec pospolity - min. 3 x 20szt.
- - kwiaty sezonowe min 36 szt. na 1m² (np. aksamitka, szalwia, begonia semperflorens, żeniszek, starzec srebrzysty)
- ⊕ - sosna górska Pumilio min 3 x 25 szt.
- ▨ - bukszpan wieczniezielony przeznaczony do formowania form geometrycznych min. 2 x 3 szt.
- - irga szwedzka Coral Beauty min. 2 x 25 szt.
- - trawa

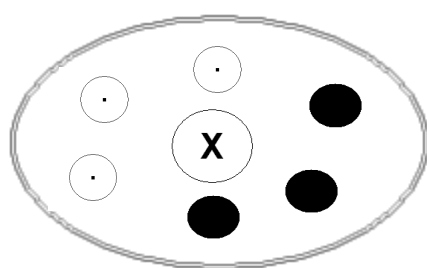
Rabata nr 2



- - berberys Thunberga Nana przeznaczony do formowania żywopłotu - min 2 x 30 szt.
- ⊕ - żywotnik zachodni Smaragd wys. min. 150 cm – min. 2 x 5 szt.
- - jałowiec chiński Plumosa Aurea – min. 9 szt.
- ⊕ - magnolia „Ricki” (wys. min. 150 cm) – min. 1 szt.
- - kwiaty sezonowe – min. 36 szt na m2 (np. aksamitka, szalwia, begonia, żeniszek, starzec popielaty).
- - trawa

2. Rabaty gruntowy typu „skalniak”

* „skalniak” nr 1:



- świerk pospolity „Inversa” (wys. min. 120 cm), forma szczepiona – min. 1 szt.

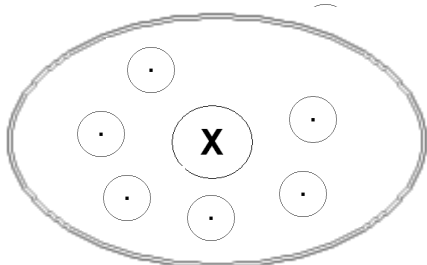


- tawuła japońska Golden Princess (wys. min. 30 cm) – min. 3 szt.



- sosna górska „Pumilio” – min. 3 szt.

* „skalniak” nr 2:

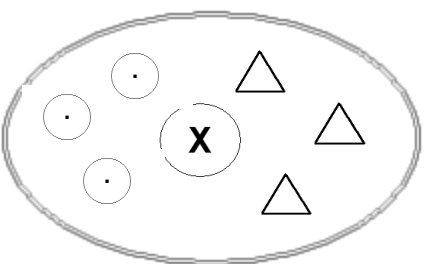


- żywotnik wschodni „Elegantissima” (wys. min. 140 cm) – min. 1 szt.



- tuja „Donica” (min. wys. 25 cm) – min. 9 szt.

* „skalniak” nr 3:



- irga karłowata – min. 3 szt.

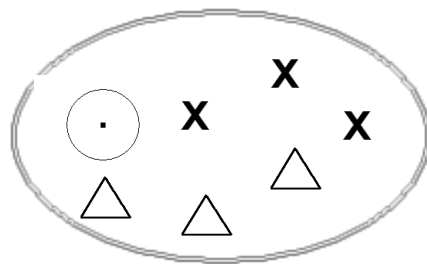


- głóg jednoszyjkowy „Compacta” (wys. min. 180 cm), forma szczepiona – min. 1 szt.



- cyprys groszkowy „Filifera Aurea” – min. 3 szt.

* „skalniak” nr 4:



- morwa pendula – owoce jadalne stanowiące pokarm dla ptaków (wys. min. 140 cm), forma szczepiona – min. 1 szt.

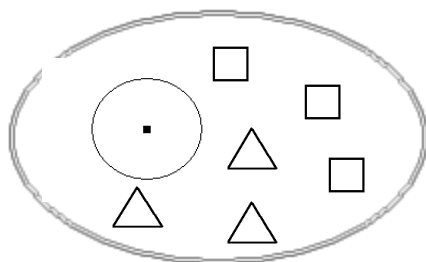


- cyprys groszkowy Sungold – min. 3 szt.



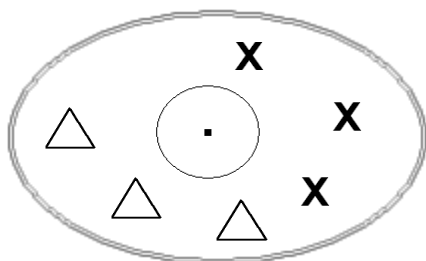
- bukszpan wiecznie zielony Suffruticosa (wys. min. 50 cm) z przeznaczeniem do formowania żywopłotu – min. 3 szt.

* „skalniak” nr 5:



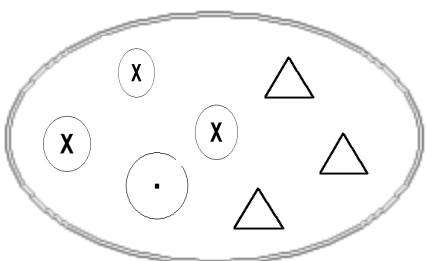
- - brzoza pendula Youngi, forma szczepiona, wysokość szczepienia min. 2 m – 1 szt.
- △ - pigwowiec z przeznaczeniem do formowania kwitnący w kolorach róż, pomarańcz, czerwień – min. 3 szt.
- - jałowiec pospolity Suecica Aurea (wys. min. 50 cm) – min. 3 szt.

* „skalniak” nr 6:



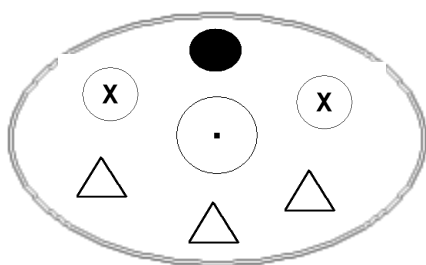
- - jałowiec rozesłany „Nana”, forma szczepiona, wysokość szczepienia min. 150 cm – min. 1 szt.
- △ - żywotnik zachodni G. G.(wys. min. 40 cm) – min. 3 szt.
- X - forsycja Maluch – min. 3 szt.

* „skalniak” nr 7:



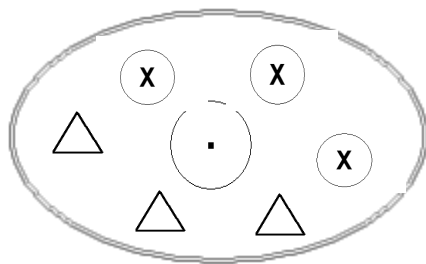
- - trzmielina Interbolwi, forma szczepiona (wys. szczepienia min. 150 cm) z przeznaczeniem do formowania – min. 1 szt.
- - jałowiec pospolity Green Carpet – min. 3 szt.
- △ - ognik Mahave , owoce jadalne pozostające na roślinie stanowiące pokarm dla ptaków – min. 3 szt.

* „skalniak” nr 8:



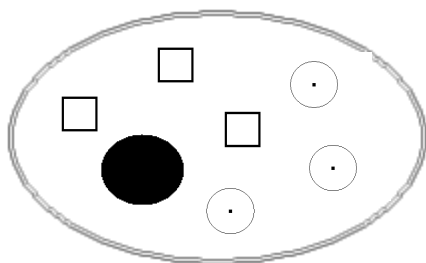
- - żywotnik zachodni Columna (wys. Min. 140 cm) – min. 1 szt.
- △ - sosna karłowa Glauca – min. 3 szt.
- - berberys thunberga Antropurpurea Nana – min. 1 szt.
- - berberys Bogozam – min. 2 szt.

* „skalniak” nr 9:



- - choina kanadyjska Pendula, forma szczepiona, wysokość szczepienia min. 160 cm – min. 1 szt.
- △ - wawrzynek główkowy – min. 3 szt.
- ⊗ - żywotnik zachodni Miky – min. 3 szt.

* „skalniak” nr 10:



- - wiśnia kolumnowa Amanogawa, wys. min. 160 cm – min. 1 szt.
- - tawuła japońska Golden Princess – min. 3 szt.
- - jałowiec sabiński Variegata – min. 3 szt.

OKRESY WYKONYWANIA I SERWISOWANIA DEKORACJI ROŚLINNEJ

1. Okresy wykonywania:

Dekoracja wiosenna od 1 kwietnia do 15 kwietnia.

Dekoracja letnia od 1 czerwca do 15 czerwca.

Dekoracja jesienna od 1 października do 10 października.

2. Okresy serwisowania:

Okres wiosenny od 1 marca do 31 maja.

Okres letni od 1 czerwca do 30 września.

Okres jesienny od 1 października do pierwszych mrozów.

3. Okresy wykonywania i serwisowania dekoracji roślinnej w rozbiciu na poszczególne lata przedstawia poniższa tabela.

Rok	Sezon	Kwiatynki jednopoziomowe		Kwiatynki dwupoziomowe		Kwiatynki gazonowe		Rabaty gruntowe		Rabaty gruntowe "skalniaki"	
		nasadz.	serwis	nasadz.	serwis	nasadz.	serwis	nasadz.	serwis	nasadz.	serwis
2010	wiosna										
	lato	tak	tak	tak	tak	tak	tak	tak	tak	tak	tak
	jesień					tak	tak		tak		tak
2011	wiosna					tak	tak	tak (1)	tak	tak (1)	tak
	lato	tak	tak	tak	tak	tak	tak	tak (1)	tak	tak (1)	tak
	jesień								tak		tak
2012	wiosna					tak	tak	tak (1)	tak	tak (1)	tak
	lato	tak	tak	tak	tak	tak	tak	tak (1)	tak	tak (1)	tak
	jesień								tak		tak
2013	wiosna					tak	tak	tak (1)	tak	tak (1)	tak
	lato	tak	tak	tak	tak	tak	tak	tak (1)	tak	tak (1)	tak
	jesień								tak		tak

Objaśnienia:

(1) – dotyczy roślin sezonowych zawartych w rabatach gruntowych lub rabatach gruntowych typu „skalniaki”, w każdym następnym roku w mniejszej ilości (2011, 2012, 2013), w zależności od rozrostu roślin wieloletnich.

FORMULARZ OFERTOWY

Usługa polegającą na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu

ZAMAWIAJĄCY: RTBS „ADMINISTRATOR” SP. Z O.O.
26-600 RADOM, UL. WARYŃSKIEGO 16A
TEL. 048 384 65 07, FAX 048 362 73 02
REGON 670704475, NIP 796 00 24 084
godziny pracy Zamawiającego:
od poniedziałku do piątku 7³⁰ do 15³⁰

WYKONAWCA – należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę

.....
adres.....
tel. fax e-mail
REGON NIP
województwo
upoważniony przedstawiciel
.....

1. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zestawieniem cenowym, za:

- wartość netto w wysokości: złotych
/słownie..... /
- stawka podatku VAT wynosi %
- cenę brutto..... złotych
/słownie:..... /

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczamy, że załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Wymagane wadium zostało wniesione w dniu w wysokości

.....
w formie

Dokument potwierdzający wniesienia wadium załączamy do oferty. Wadium wpłacone w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy:

5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami, parametrami technicznymi i organizacyjnymi określonymi w SIWZ oraz załącznikach do niej.

6. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ.

7. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełnione i podpisane wyliczenie ceny wg załącznika Nr 3 do SIWZ,
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp wg załącznika Nr 4 do SIWZ,
- 3) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wg załącznika Nr 5 do SIWZ,
- 4) zaakceptowany projekt umowy wg załącznika Nr 6 do SIWZ,
- 5) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg załącznika nr 7 do SIWZ,
- 6) sprawozdanie finansowe w części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanej jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty w wysokości minimum 80.000 zł oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatni rok obrotowy – ostatni rok to 2009, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
- 8) oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami lub określi część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wg załącznika Nr 8 do SIWZ,
- 9) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,
- 10) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy,

Ofertę sporządzono dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

WYLICZENIE CENY

**Usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013
 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych
 RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu**

Lp.	Nazwa usługi	Usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu			
1.	Rok wykonania usługi	2010	2011	2012	2013
2.	Cena wykonania dekoracji roślinnej brutto w złotych	Kwiatynki jednopoziomowe			
		Kwiatynki dwupoziomowe			
		Kwiatynki gazonowe			
		Rabaty gruntowe			
		Rabaty gruntowe typu „skalniaki”			
3.	Cena serwisowania dekoracji roślinnej brutto w złotych	Kwiatynki jednopoziomowe			
		Kwiatynki dwupoziomowe			
		Kwiatynki gazonowe			
		Rabaty gruntowe			
		Rabaty gruntowe typu „skalniaki”			
4.	Cena jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej brutto w zł				
5.	Cena ogółem				
6.	Ogółem łączna cena brutto				

Ogółem łączna cena brutto słownie złotych:

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 - tekst jednolity z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „Usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu.”

ja/my (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że spełniam/my warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 - tekst jednolity z późn. zm.).**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „Usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu.”

ja/my (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 - tekst jednolity z późn. zm.).

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy

UMOWA NR

na „Usługę polegającą na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu”

zawarta w dniu 2010 r. w Radomiu pomiędzy RTBS „Administrator” Sp. z o.o.,

NIP, REGON,

reprezentowaną przez:

.....,

.....,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym” z jednej strony,

a

z siedzibą w przy ul.,

zarejestrowanym/ą w

NIP, REGON,

reprezentowanym/ą przez:

.....,

.....,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” z drugiej strony

o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity z późn. zm.) przetargu nieograniczonego zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie – „Usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu”.

§ 2.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu.

2. Wykonanie nowej dekoracji roślinnej obejmuje takie elementy kompozycji jak:

- a. Kwietynki jednopoziomowe, kompozycja w dwóch doniczkach na jednym słupie.
 - b. Kwietynki dwupoziomowe, kompozycja w czterech doniczkach na jednym słupie.
 - c. Kwietynka gazonowa, kompozycja w gazonie typu „INKA”.
 - d. Rabaty gruntowe.
 - e. Rabaty gruntowe typu „skalniaki”.
3. Serwisowanie obejmuje:
- a. Wszystkie czynności pielęgnacyjne niezbędne dla prawidłowego wzrostu i ekspozycji nasadzeń roślinnych w całym okresie ich wegetacji w celu utrzymania na odpowiednim wysokim poziomie estetycznym wykonanych dekoracji roślinnych. Czynności te dotyczą wszelkich prac ogrodniczych a w szczególności:
 - odchwaszczanie,
 - nawożenie,
 - podlewanie, za pomocą sprzętu Wykonawcy, zapewniające prawidłową wegetację,
 - opryskiwanie zapobiegawczo przed chorobami,
 - cięcie i formowanie wcześniej przyjętych form,
 - uzupełnianie ubytków powstałych po uciążliwych zimach bądź kradzieżach lub w inny sposób,
 - usuwanie materiału roślinnego sezonowego po zakończeniu wegetacji lub po dokonanej wycince lub przecince,
 - usuwanie przekwitłych kwiatostanów.
 Czynności te związane są z pielęgnacją kwiatynek i rabat.
 - b. Pielęgnację trawy wokół rabat gruntowych – cały trawnik oraz pielęgnację trawy wokół rabat gruntowych typu „skalniaki” w odległości do 2 m z każdej strony rabaty.
 Pielęgnacja trawy polega na: odchwaszczaniu, koszeniu trawnika, zebraniu i wywiezieniu skoszonej trawy, zasilaniu trawą (uzupełnianie ubytków trawy), podlewaniu, nawożeniu.
4. Jednokrotna czynność pielęgnacyjna istniejących roślin wykonana w 2010 r. obejmuje:
- a. Okopanie roślin, nawożenie, obsypanie korą, podlanie wodą – dotyczy roślin nasadzonych w roku 2009 w ilości 400 szt. i znajdujących się przy ul. Rapackiego 7, 19, 21, 25.
 - b. Przycięcie i przeredzenie roślin „samosiejek”, krzewów i drzew przy ul. Rapackiego 13, 15, 21. Przy wykonywaniu przycięć należy pamiętać o efekcie estetycznym – nie wolno dopuścić do oszpecenia krzewów i drzew.
5. Ziemię, kamienie ozdobne, korę, matę, włókninę i inne niezbędne materiały potrzebne do wykonania dekoracji roślinnych oraz pobór wody i energii elektrycznej Wykonawca zapewni sobie w zakresie własnym i na własny koszt.
6. Warunki dla roślin do nasadzeń w bazie Wykonawcy:
- a. Rośliny do nasadzeń winny posiadać własny system korzeniowy, każda roślina winna być przygotowana w osobnej doniczce.
 - b. Przed nasadzeniem w punktach docelowych rośliny muszą być hartowane (aklimatyzowane) przez okres ok. 20 dni w bazie Wykonawcy.

- c. Konieczność pochodzenia kwiatów i używanych roślin do dekoracji z własnej hodowli.
- d. Użyte kwiaty i rośliny do dekoracji, przy uzupełnianiu ubytków (np. uschnięcie, kradzież), powinny zapewniać zachowanie pierwotnej formy i kolorystyki wcześniej przygotowanych kompozycji.
- e. Wykonawca sam w swojej bazie przygotowuje ziemie do nasadzeń.
- f. Wykonawca winien zabezpieczyć do 20% ilości roślin niezbędnych do uzupełnienia ubytków w wykonanych nasadzeniach.

7. Dekoracje roślinne – kwietynki będą wykonane w doniczkach i gazonach Zamawiającego. Doniczki i gazony będą do odebrania z pomieszczenia administracyjnego przy ul. Rapackiego.

- 8. Kompozycje w doniczkach należy wykonać w swojej bazie i przewieźć je w docelowe miejsca zgodnie z ustaleniami.
- 9. Zamawiający zaleca aby Wykonawca dysponował odpowiednim zapleczem technicznym (np. baza, placówka) w miejscu zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu zamówienia i bieżących dyspozycji Zamawiającego oddalonym od miejsca realizacji przedmiotu zamówienia nie dalej jak 20 km.
- 10. Zamawiający dopuszcza zmiany miejsc rozmieszczenia gazonów, rabat gruntowych oraz rabat gruntowych typu „skalniaki” wraz z innym podziałem wielkościowym przy zachowaniu ogólnej liczby nasadzeń oraz ogólnej powierzchni trawnika do pielęgnacji.
- 11. Wykonywanie wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia będzie dokonywane w oparciu o wcześniejsze uzgodnienia z Biurem Przygotowania Nieruchomości i Zarządzania Zasobem Własnym Zamawiającego potwierdzone sporządzeniem przez Strony stosownej notatki.
- 12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonania zamówienia.
- 13. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminów wykonania i serwisowania dekoracji roślinnej po wcześniejszym uzgodnieniu.
- 14. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.
- 15. Szczegółowy opis wyżej wymienionych elementów kompozycji i ich rozmieszczenie wraz z przykładowymi projektami oraz okresami wykonywania i serwisowania znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

§ 3.

- 1. Wykonawca oświadcza, iż został zapoznany z przedmiotem zamówienia publicznego i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
- 2. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace.
- 3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, iż wszystkie prace będą wykonywane pod nadzorem pracownika Biura Przygotowania Nieruchomości i Zarządzania Zasobem Własnym.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zaleconych prac bez powiadamiania Wykonawcy.

§ 4.

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy, o której mowa § 2 ust. 1 od dnia 2010 r. do dnia 30 listopada 2013 r.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, niezbędne uprawnienia, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania przedmiotu umowy, znajdujące się w sytuacji umożliwiającej jej wykonanie i jest płatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ. w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie materiały i urządzenia dostarczone na teren realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zapewni sobie w zakresie własnym i na własny koszt pobór wody i energii elektrycznej.
6. Wykonawca w przypadku powierzenia przedmiotu umowy Podwykonawcy(-om) ponosi pełną odpowiedzialność jak za działania własne.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość usługi i terminowość wykonania prac.
8. Strony ustalają, iż Wykonawca z chwilą rozpoczęcia prac do momentu zakończenia prac, ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego za wszelkie szkody wynikłe na tych terenach w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem zamówienia.
9. Od dnia rozpoczęcia prac Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
10. Od dnia rozpoczęcia prac Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim.
11. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6.

1. Ustala się wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1., łącznie na kwotę netto (słownie:), powiększoną o podatek VAT% tj. kwotę: (słownie:), co stanowi łącznie kwotę brutto (słownie:).
2. Ustalone wynagrodzenie obejmuje wszelkie narzuty i dodatki Wykonawcy niezależnie od rozmiaru wykonanych prac i innych świadczeń oraz ponoszonych kosztów ich realizacji związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie prac następować będzie etapami, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury częściowej, wystawionej w oparciu o częściowy odbiór prac wykonanych bez zastrzeżeń w sezonach wiosna – lato – jesień zgodnych z przedmiotem realizacji zamówienia.

4. Płatność należności wynikającej z zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury częściowej nastąpi w terminie 21 dni od daty jej zatwierdzenia przez Zamawiającego na Konto Wykonawcy nr
5. Postawą wystawienia faktury częściowej będzie częściowy odbiór prac wykonanych potwierdzony protokołem obioru bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający wymaga załączenia do faktury specyfikacji wykonanych prac z uwzględnieniem poniesionych kosztów.
7. Strony postanawiają, że w razie stwierdzenia nieprawidłowości płatność za tą część usługi nastąpi po ich usunięciu, na koszt Wykonawcy, a jeśli nieprawidłowości nie da się usunąć wynagrodzenie Wykonawcy będzie pomniejszone proporcjonalnie do uszczerbku wywołanego nieprawidłowościami.
8. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takich przypadkach Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa do dochodzenia kar umownych określonych w § 8.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a. 10% wynagrodzenia brutto tytułem nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
 - b. 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w terminie zakończenia poszczególnych prac.
2. Wykonawca, wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 10 % wartości umowy brutto, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Strony ustalają, iż zastrzeżone kary umowne mają charakter uboczny i nie wyłączają pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy, jeżeli nienależyte lub nieterminowe wykonanie niniejszej Umowy wyrządzi Zamawiającemu szkodę.

§ 9.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyjątkiem zmian dokonanych zgodnie z art. 144 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany w umowie w przypadku zaistnienia trudnych do przewidzenia okoliczności faktycznych i prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, a mających takie znaczenie dla przedmiotu umowy, że potrzeba dokonanej zmiany umowy nie wpływa bezpośrednio na złożoną ofertę przez Wykonawcę, ani na przedmiot SIWZ, a ma na celu wykonanie zadania, przy zachowaniu słusznego interesu stron umowy.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w szczególności wskutek siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ
4. Zdarzenia w jakich może dojść do aneksowania umowy to:
 - a. zdarzenia niezależne (np. warunki atmosferyczne, odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie prac zgodnych z przedmiotem zamówienia)
 - b. zdarzenia zależne od decyzji administracyjnych, bądź czynności podmiotów trzecich mających istotne znaczenie dla wykonania przedmiotu umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg rozpoczyna się z pierwszym dniem miesiąca następnego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało złożone ze skutkiem na koniec tego miesiąca.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku jej zasadniczej reorganizacji (np.: poprzez podział lub połączenie) oraz postawienia z jakiegokolwiek przyczyny Wykonawcy w stan likwidacji.

§ 11.

Do kontaktów w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy Strony wyznaczają:

1. w imieniu Zamawiającego – tel.
2. w imieniu Wykonawcy – tel.

§ 12.

1. Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 30 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.

4. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawa z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).
2. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy w tym o zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

dnia

.....

Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

WYKAZ

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „Usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu.” przedstawiam/my:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Rodzaj usług zamówienia	Wartość usług netto	Okres wykonania	Nazwa, adres i telefon zamawiającego	Uwagi

Należy wpisać co najmniej jedną usługę porównywalną do przedmiotu niniejszego zamówienia o wartości co najmniej 75000 zł. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie i prawidłowo zakończone należy dołączyć do wykazu (np. protokoły odbioru).

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „Usługa polegająca na wykonaniu i serwisowaniu nowej dekoracji roślinnej w latach 2010-2013 oraz jednokrotnej czynności pielęgnacyjnej istniejących roślin w zasobach własnych RTBS „Administrator” Sp. z o.o. na osiedlu przy ul. Rapackiego w Radomiu.”

ja/my (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że wykonamy zamówienie w pełni siłami własnymi / wykonamy zamówienie z udziałem podwykonawców, którym powierzymy realizację zamówienia w zakresie*:

1.
.....,
2.
.....,
3.
.....

* - niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Adres	NIP	REGON

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy