

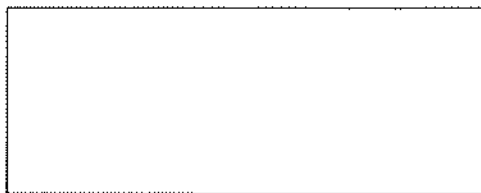
FORMULARZ OFERTY
NA
DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO DLA
RTBS „ADMINISTRATOR” sp. z o.o.

I. Nazwa i adres Zamawiającego
RTBS „Administrator” sp. z o.o.
ul. Waryńskiego 16 a
26-600 Radom
tel./fax.: (0-48) 362 73 02

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:
„Dostawa sprzętu komputerowego dla RTBS „Administrator” sp. z o. o.”

III. Tryb postępowania: zapytanie ofertowe.

IV. Nazwa i adres Wykonawcy



(pieczęć Wykonawcy)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, według załączonej specyfikacji (10 zestawów komputerowych) za kwotębrutto.
2. Deklarujemy ponadto:
 - wykonanie zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy;
 - warunki płatności: w terminie 14 dni od daty wykonania zamówienia i dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
 - odbiór zużytego sprzętu komputerowego w ilości równoważnej ilości sprzętu zamówionego
3. Oświadczamy, że:
 - Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - Posiadamy wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny.
 - Dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
 - Zapoznaliśmy się z projektem umowy na dostawę sprzętu komputerowego dla RTBS „Administrator” sp. z o. o. i nie wnosimy do nich żadnych uwag.

- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na określonych wyżej warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 4. Informujemy, że firma nasza jest płatnikiem podatku VAT.
NIP
- 5. Niniejszą ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach wraz z załącznikami:
.....
.....
.....
- 6. Inne informacje Wykonawcy:
.....
.....
.....

.....dnia.....

.....
(podpisy Wykonawcy lub osób
upoważnionych do reprezentacji)