

Radom, dnia 14.02.2012 r.

Ldz.88.../ADM-3/2012/TB

Zaproszenie do złożenia ofert

RTBS „Administrator” Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu przy ul. Waryńskiego 16a zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej z podaniem okresu gwarancji na dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody w ilości 120 szt. w budynku mieszkalnym przy ul. Reja 12/14 w Radomiu.

I. Informacje ogólne:

1. Zamawiający

RTBS „Administrator” Sp. z o.o.
ul. Waryńskiego 16a
26-600 Radom woj. mazowieckie
Tel. (48) 384-65-07 Fax (48) 362-73-02
NIP 796-00-24-084, KRS 0000119241, REGON: 670704475
RACHUNEK BANKOWY:
KREDYT BANK O/RADOM 80150016471216400026330000.
Strona internetowa: www.rtbs.eu

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Tomasz Bachanek – specjalista ds. technicznych (48) 384 75 04 wew. 108

II. Informacje szczegółowe:

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wymiana wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody w ilości 120 szt. w budynku mieszkalnym przy ul. Reja 12/14 w Radomiu. Montaż w szachtach na klatkach schodowych.

1.1. Charakterystyka i zakres przedmiotu zamówienia:

Zamówienie polega na dostawie do budynku mieszkalnego przy ul. Reja 12/14 w Radomiu 120 sztuk wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody, dokonanie wymiany eksploatowanych wodomierzy i zamontowanie nowych (nie regenerowanych) w szachtach klatkowych w odpowiednich ilościach:

- wodomierze mokrobeżne ciepłej wody 60 szt. DN 15 mm Qn (0,6 ÷ 0,65)m³/h,
- wodomierze mokrobeżne zimnej wody 60 szt. DN 15 mm Qn (0,6 ÷ 1,0)m³/h,

Wodomierze winny być fabrycznie nowe, przystosowane do ponownej legalizacji i montażu w pozycji pionowej (V), pochodzić od jednego producenta, posiadać klasę metrologiczną „C” wg PN-ISO 4064/1, atest higieniczny PZH dla wody pitnej, legalizację pierwotną z 2012 roku i odpowiednie certyfikaty spełniające wymagania, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowy zakres sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. (Dz. U. Nr 209 poz. 1513 z 2007 r.).

1.2. Wymagania dotyczące zamówienia i uwzględnienie w oferowanej cenie:

- koszty demontażu, dostawy i montażu nowych wodomierzy wraz z wymianą uszczeltek,

- koszty plombowania plombą zatrzaskową lub termokurczliwą z numerem seryjnym oraz oznaczenia wodomierza przynależnego do numeru mieszkania,
- czyszczenie filtra wody przed wodomierzem z wymianą uszczelki Dn 20 mm,
- odkupienie zdemontowanych wodomierzy (cenę odkupu uwzględnić w cenie ofertowej),
- spisanie protokołu wymiany z potwierdzeniem najemcy lokalu

2. Obowiązki Wykonawcy

- a) Wykonawca wykona usługę zatrudniając własnych, przeszkolonych pracowników, przy użyciu własnych narzędzi do pracy.
- b) Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie warunków pracy swoim pracownikom i wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia wszystkich użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych w przedmiotowej nieruchomości o planowanych robotach. Czynności te powinny być realizowane w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- d) Wykonawca z każdej wymiany wodomierza sporządzi protokół potwierdzony podpisem najemcy lokalu w którym dokonywano wymiany.
- e) Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki i wiedzy technicznej oraz odpowiadające przyjętym zasadom sztuki budowlanej i przepisom prawa wykonanie robót i zgodność z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów, urządzeń i instalacji.
- f) Naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych: w lokalach mieszkalnych lub osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót. Po usunięciu szkód i zniszczeń Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenia najemców lub właścicieli lokali o ich usunięciu i zrzeczeniu się wszelkich roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
- g) Zorganizowanie robót w taki sposób, aby nie stwarzać utrudnień mieszkańcom i służbom technicznym administracji.
- h) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialności za przedmiot umowy od dnia rozpoczęcia robót do dnia ustalonego w protokole odbioru końcowego

3. Warunki gwarancji

- a) Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, **na okres min. 5 lat, max 6 lat** Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- b) Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Czas trwania okresu rękojmi za wady strony ustalają na okres tożsamy z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu ich obowiązywania jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.

4. Termin realizacji zamówienia

Czternaście dni od dnia podpisania umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu w zakresie dokumentów i oświadczeń:

- a) Wypełniona i podpisana oferta wraz z załącznikami.
- b) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

- c) Oświadczenie o spełnianiu warunków.
- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku oferty wraz z pozostałymi załącznikami. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnienie do podpisania oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający, pod rygorem odrzucenia oferty, wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego. Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opatrzoną adnotacją **oferta na „Dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody w ilości 120 szt. w budynku mieszkalnym przy ul. Reja 12/14 w Radomiu”**

7. Opis sposobu obliczania ceny

- a) Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług – Dz. U. Nr 212 poz. 1337 ze zm.).
- b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- c) Cena winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia i powinny być uwzględnione w oferowanej cenie:
 - koszty demontażu, dostawy i montażu nowych wodomierzy z wymianą uszczelk,
 - koszty plombowania plombą zatrzaskową lub termokurczliwą z numerem seryjnym oraz oznaczenia wodomierza przynależnego do numeru mieszkania,
 - czyszczenie filtra wody przed wodomierzem z wymianą uszczelki Dn 20 mm,
 - odkupienie zdemontowanych wodomierzy (cenę odkupu uwzględnić w cenie ofertowej),

8. Kryteria oceny ofert

8.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie nw. kryteriów oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

8.1.1. Cena oferty - 95 % (max 95 pkt)

8.1.2. Okres gwarancji - 5 % (max 5 pkt)

8.2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

8.2.1. Ocena ceny oferty – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego:

$$P(C_i) = C_{\min} / C_i \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych
 C_i – ceny poszczególnych ofert
 $P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny

8.2.2. Ocena okresu gwarancji udzielonej na przedmiot zamówienia – ocena przeprowadzona zostanie na podstawie podanego na druku oferty okresu gwarancji na przedmiot zamówienia w pełnych latach – liczba punktów możliwych do uzyskania – 5 pkt. Okres gwarancji należy podawać wyłącznie w pełnych latach. W przypadku podania okresu gwarancji w miesiącach Zamawiający zaliczy do wyliczenia punktów okres pełnego roku przyjmując rok niższy niż będzie to wynikało z podanej ilości miesięcy (np. podanie okresu gwarancji 5 lat i 9 m-cy będzie traktowane jako 5 pełnych lat).

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:
– wykonawca, który przedstawi w swojej ofercie okres gwarancji otrzyma:

5 lat	– otrzyma 0 punktów $P(G_i)$
6 lat	– otrzyma 5 punktów $P(G_i)$

UWAGA:

Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, poniżej 5 lat zostanie odrzucona

$P(G_i)$ – okres gwarancji podany w poszczególnych ofertach.

8.2.3. Ocena oferty – suma punktów z poszczególnych kryteriów:

$$P = P(C_i) + P(G_i)$$

9. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymagom warunków zamówienia określonych w niniejszy zaproszeniu.

9. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę w kopercie opatrzonej napisem oferta na „Dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody w ilości 120 szt. w budynku mieszkalnym przy ul. Reja 12/14 w Radomiu” należy złożyć w siedzibie RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu przy ul. Starowolskiej 11a, pokój 5

(I piętro) do dnia 29.02.2012 roku, do godziny 10⁰⁰.

10. Zakończenie postępowania:

9.1. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy w oparciu o kryterium opisane w punkcie 8 zaproszenia, przyjmując ofertę najkorzystniejszą.

9.2. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z uwzględnieniem zapisów zawartych w zaproszeniu i ofercie.

9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania czynności wstrzymujących postępowanie w każdym czasie i na każdym etapie.

Załączniki:

Oferta – załącznik nr 1

DYREKTOR PIONU
inwestycyjno-Gospodarczego

Romigiusz Barwicki

PREZES ZARZĄDU

Karol Frieman

OFERTA

„Na dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody w ilości 120 szt. w budynku mieszkalnym przy ul. Reja 12/14 w Radomiu”

ZAMAWIAJĄCY: RTBS „ADMINISTRATOR” SP. Z O.O.
26-600 RADOM, UL. WARYŃSKIEGO 16A

TEL. (48) 384 65 07, FAX (48) 362 73 02

REGON 670704475, NIP 796 00 24 084

godziny pracy Zamawiającego:
od poniedziałku do piątku 7³⁰ do 15³⁰

WYKONAWCA – należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę

.....
.....

Dokładny adres.....

.....
(nr wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej i nazwa organu ewidencji – dotyczy Wykonawców wpisanych do EDG)

tel.

fax

e-mail

REGON

NIP

upoważniony przedstawiciel

.....
1. Wykonawca oferuje wykonywanie robót stanowiących przedmiot zamówienia na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

- cena całkowita razem z podatkiem VAT za całość przedmiotu zamówienia

..... złotych

/słownie:.....

...../

2. Udzielamy gwarancji jakości na wykonane zamówienie, na okres lat

(pouczenie: oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości **poniżej 5 lat** zostanie odrzucona).

Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za

wady płynie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem wraz z załącznikami i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
6. Oświadczamy, że na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia nie zatrudnialiśmy i nie współpracowaliśmy z pracownikami Zamawiającego w sposób, w którym zachodziłoby podejrzenie o naruszenie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
7. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w zaproszeniu.
8. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki zawarte w zaproszeniu.
9. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
 - 1) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg załącznika nr 1 do oferty,
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków wg załącznika Nr 2 do oferty,
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności - załącznik Nr 3 do oferty,

Ofertę sporządzono dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

Załączniki do oferty:

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – **załącznik nr 1 do oferty;**

Oświadczenie o spełnianiu warunków – **załącznik nr 2 do oferty;**

Aktualny odpis z właściwego rejestru – **załącznik nr 3 do oferty.**

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu na: „Na dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody w ilości 120 szt. w budynku mieszkalnym przy ul. Reja 12/14 w Radomiu.”

ja/my (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków

Przystępując do postępowania na „Na dostawę i wymianę wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody w ilości 120 szt. w budynku mieszkalnym przy ul. Reja 12/14 w Radomiu”

ja/my (imię nazwisko)

.....

.....

reprezentując firmę (pełna nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że spełniam/my warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy