



ADMINISTRATOR
Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego
Spółka z o.o.
28-600 Radom, ul. Waryńskiego 16A
tel./ fax 048 362-73-02; tel. 384-65-08 (09-10)

Prezes Zarządu 048/362-73-02
V-ce Prezes Zarządu 048/384-65-07
Główny Księgowy 048/384-65-08

Kredyt Bank S.A.
Oddział w Radomiu
Nr 801500 1647 1216400026330000
KRS 0000119241
Regon: 670704475
NIP: 796-00-24-084

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ŚWIADCZENIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA WYMIANIE
PIECÓW GAZOWYCH NA PIECE GAZOWE DWUFUNKCYJNE Z
ZAMKNIĘTĄ KOMORĄ SPALANIA WRAZ Z PRZYSTOSOWANIEM
ISTNIEJĄCYCH PRZEWODÓW SPALINOWYCH I
WENTYLACYJNYCH W 2 BUDYNKACH ZLOKALIZOWANYCH
PRZY ULICY KLWATECKIEJ 40 I 42 W RADOMIU.
(Własność: RTBS „Administrator” Sp. z o.o.)**

**TRYB POSTĘPOWANIA:
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI PONIŻEJ
KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH Z
DNIA 29 STYCZNIA 2004R.**

ZNAK POSTĘPOWANIA :IG-N/1/2008

Radom 02 lipca 2008 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na świadczenie usługi polegającej na wymianie pieców gazowych na piece dwufunkcyjne z zamkniętą komorą spalania wraz z przystosowaniem istniejących przewodów spalinowych i wentylacyjnych w 2 budynkach zlokalizowanych przy ulicy Klwateckiej 40 i 42 w Radomiu.

(Własność: RTBS „Administrator” Sp. z o.o).

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „ADMINISTRATOR” Sp. z o.o.

w Radomiu, zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego .

Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na świadczenie usługi polegającej na wymianie pieców gazowych na piece dwufunkcyjne z zamkniętą komorą spalania wraz z przystosowaniem istniejących przewodów spalinowych i wentylacyjnych w 2 budynkach RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu przy ul. Klwateckiej 40 i 42. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego specyfikację i będzie wiążąca dla Wykonawców.

Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„**Zamawiający**” – RTBS „ADMINISTRATOR” Sp. z o. o. w RADOMIU

„**Postępowanie**” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

„**SIWZ**” „– niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„**Ustawa**” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

„**Zamówienie**” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie III. SIWZ.

„**Wykonawca**” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Dane Zamawiającego:

1.1. Konto bankowe: KREDYT BANK O/ RADOM

Nr konta bankowego: 80150016471216400026330000

1.2. NIP: 796-00-24-084

1.3. KRS: 0000119241

1.4. Dokładny adres do korespondencji: 26-600 RADOM ul. Waryńskiego 16 A

1.5. Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 048/ 362 73 02

1.6. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.rtbs.radom.pl

1.7. Znak Postępowania: IG-N/1/2008

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem
OSOBY UPOWAŻNIONE DO UDZIELANIA INFORMACJI NA TEMAT PRZETARGU:

- w sprawach merytorycznych-Stanisław Cieslikowski – tel. 048/381-15-55
- w sprawach proceduralno-formalnych- Waldemar Pałys,
Radom ul. Waryńskiego 16A, pokój 109, parter tel. 048/384-65-08 do 384-65-10 wew. 116.

II. PROWADZENIE POSTĘPOWANIA

Niniejsze postępowanie nie zostało poprzedzone kwalifikacją wstępną.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

Zamawiający dopuszcza zlecenie przez wybranego Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia według **Wspólnego Słownika Zamówień**

(CPV):nr 45331000-6 jest świadczenie usługi wymiany pieców gazowych na piece gazowe dwufunkcyjne w 2 budynkach zlokalizowanych przy ul. Klwateckiej 40 i 42 w Radomiu będącą własnością RTBS „Administrator” Spółka z o.o. zgodnie z „Projektem budowlanym wymiany pieców gazowych dwufunkcyjnych na piece gazowe dwufunkcyjne z zamkniętą komorą spalania” wykonanym w maju 2008 roku.

1.Charakterystyka ogólna:

Budynki będące własnością RTBS „Administrator” Sp. z o.o. znajdują się w północnej części Radomia przy ul. Klwateckiej 40 i 42 powstałe w końcu lat 90 XX wieku. Każdy z budynków posiada 2 klatki oraz trzy kondygnacje tj. parter, I piętro i poddasze. Na każdej kondygnacji znajduje się 3 mieszkania.

2.Zakres rzeczowy objęty przetargiem:

2.1.Demontaż kotłów gazowych dwufunkcyjnych Torus 18kW,

2.2.Demontaż rur spalinowych,

2.3.Czyszczenie kominów,

2.4.Montaż wkładów kominowych,

2.5.Zamontowanie drzwiczek rewizyjnych,

2.6.Montaż kotłów gazowych dwufunkcyjnych spełniających następujące wymagania:

- moc grzewcza zgodnie z projektem

2.7. Prace towarzyszące nie objęte przedmiarem robót konieczne do wykonania i wchodzące w skład zadania przetargowego:

a) organizacja i zabezpieczenie placu budowy

b) uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego po zakończonej budowie.

c) uzyskanie pozytywnej opinii kominiarskiej dotyczącej wszystkich kominów w budynku po zakończeniu robót remontowych wydanej przez Zakład Kominiarski.

2.8.Zakres rzeczowy robót został ujęty w kosztorysie ślepym (przedmiar robót).

2.9.Cena ofertowa będzie ceną ostateczną i uwzględniać będzie wszystkie roboty wynikające z potrzeb Zamawiającego , oraz rygorów technologicznych.

2.9.1. Brak wyceny jakiegokolwiek pozycji w kosztorysie traktowany będzie jako uwzględnienie jej w innej pozycji.

2.9.2. W przypadku rozbieżności dotyczących charakterystyki technicznej zadania w poszczególnych dokumentach przetargowych, wiążące będą dane wymienione w Specyfikacji Technicznej i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.Dodatkowe wymagania dotyczące pieców gazowych dwufunkcyjnych z zamkniętą komorą spalania:

3.1. Typ urządzeń zamontowanych winien być obecnie dostępny na rynku, a także objęty kontynuowaniem produkcji.

3.2. Producent zamontowanych urządzeń winien posiadać w miejscowości ich instalacji serwis.

IV. WYKONAWSTWO.

1. Zakres robót powinien być wykonany zgodnie z przedmiarem oraz kosztorysem ofertowym i zakresem zawartym w pkt. III oraz obowiązującymi przepisami prawa budowlanego **w terminie do 30.09.2008r.**

2. Wykonawca powinien posiadać niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zleconego zadania

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia rzeczowego zakresu usług w trakcie realizacji, z których ewentualnie byłby zmuszony zrezygnować.

4. Wykonawca jest obowiązany do przestrzegania w trakcie wykonywania robót obowiązujących przepisów bezpieczeństwa, przeciwpożarowych, sanitarnych i porządkowych.

5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć obowiązujące, aktualne atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne na stosowane materiały.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- b) spełniają warunki określone w art. 22 w/w ustawy;
- c) złożą ofertę zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- d) dysponują co najmniej 3 pracownikami posiadającymi uprawnienia (uprawnienia ogólnobudowlane, instalacyjne sanitarne, elektryczne - do kierowania robotami) legitymującymi się aktualnymi zaświadczeniami potwierdzającymi przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa jak również zatrudniają pracowników posiadających uprawnienia do wykonywania robót na instalacjach elektrycznych i sanitarnych (gazowych).
- e) wykażą się referencjami wykonania z należytą starannością minimum trzech robót zbliżonych charakterem do zakresu wskazanego w pkt. III. 2 niniejszej SIWZ w okresie co najmniej 3 lat.

Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu poprzez analizę złożonych w ofercie dokumentów, wg. formuły - spełnia / nie spełnia.

2. Wniesienie wadium

Zasady wniesienia wadium

2.1. Wadium na zadania przetargowe wynosi: **5.000,00PLN.**

2.2. Wadium może być wnoszone zgodnie z art.45 ust. 3, 6 i 7 Ustawy.

2.3. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu, należy przelać je na konto

R.T.B.S. "Administrator" Sp. z o.o. w Radomiu w Kredyt Bank S.A. o/Radom Nr 80150016471216400026330000 z takim wyprzedzeniem, aby na czas otwarcia ofert istniało bankowe potwierdzenie wpływu środków na konto Zamawiającego w terminie przed upływem terminu składania ofert.

- 2.4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w gotówce lub przelewem bankowym należy je przekazać do Działu Księgowości R.T.B.S. "Administrator" Spółka z o.o. do dnia **22.07.2008** roku do godziny 15:00
- 2.5. W przypadku poręczenia instytucji kredytowych, poręczenie to musi spełniać warunki specyfikacji w odniesieniu do terminu związania się oferenta składaną ofertą.
- 2.6. Potwierdzenie wniesienia wadium powinno być dołączone do złożonej oferty jako załącznik nr 12.

3. Zwrot wadium .

Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art 46 Ustawy o zamówieniach publicznych.

4. Utrata wadium .

- 4.1. Oferent którego oferta zostanie wybrana straci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w dokumentach przetargowych,
- odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 4.2. W przypadku gdy nie dojdzie do podpisania umowy z oferentem wybranym przez komisję przetargową zaś wskazany w czasie związania ofertą przez komisję przetargową kolejny oferent:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w dokumentach przetargowych.
 - odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, również straci wadium na rzecz Zamawiającego.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 5.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wyniesie 5% ceny całkowitej i może być wnoszone zgodnie i na zasadach zawartych w art.148; 149; 150; 151 Ustawy.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Za treść oferty Zamawiający rozumie tekst zawarty na formularzu oferty oraz wszystkich załącznikach podpisanych przez osoby (osobę) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
Upewnienie to powinno w sposób oczywisty wynikać z załączonego aktu prawnego stanowiącego załącznik nr 8 do oferty. W przypadku podpisywania składanej oferty przez osoby upoważnione do oferty powinno być dołączone stosowne pełnomocnictwo w oryginale.

Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu poprzez analizę złożonych w ofercie dokumentów.

2. Oferta musi zawierać :

- a) Wypełniony formularz oferty

oraz n/w załączniki do formularza oferty stanowiące integralną jej całość:

- b) Zaakceptowany projekt umowy - Załącznik nr 1.

Paraflowany przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli oferenta na każdej stronie.

- c) Kosztorysy ofertowe - Załączniki nr 2.

Należy przedłożyć wypełnione ślepe kosztorysy lub kosztorysy wykonane przez Oferenta na bazie dostarczonych w materiałach przetargowych przedmiarach robót – zawierające wszystkie pozycje kosztorysowe wyszczególnione w przedmiarach robót

- d) Kryteria i metody oceny ofert - Załącznik nr 3.

- e) Informacja dotycząca ewentualnych podwykonawców i zakresu powierzonych im usług - Załącznik nr 4.

Podwykonawcy podlegają akceptacji przez Zamawiającego

- f) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 5.

Oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

- g) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego - Załącznik nr 6.

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o braku zaległości podatkowych lub uzyskanie zgody na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego.

W przypadku braku określenia terminu ważności zaświadczenia ustala się termin ważności na **3 miesiące** od daty jego wystawienia.

Zaświadczenie może być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli oferenta

- h) Zaświadczenie z ZUS - Załącznik nr 7.

Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS o płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

W przypadku braku określenia terminu ważności zaświadczenia ustala się termin ważności na **3 miesiące** od daty jego wystawienia.

Zaświadczenie może być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli oferenta

- i) Dokument stwierdzający status prawny oferenta - Załącznik nr 8.

Aktualny odpis z właściwego rejestru o zarejestrowaniu firmy (dla firm podlegających obowiązkowi rejestracji sądowej) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dla firm prowadzonych w formie działalności gospodarczej)

- w obu przypadkach z datą aktualizacji odpisu lub kserokopii nie starszą niż **6 miesięcy** od terminu otwarcia ofert.

W przypadku spółek cywilnych dodatkowo należy załączyć umowę spółki.

- j) Wykaz robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –to w tym okresie) podobnych zakresem i rozmiarem do przedsięwzięcia będącego

- k) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z informacją na temat ich niezbędnych kwalifikacji do wykonania przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 10.

Do oferty należy dołączyć kserokopie niezbędnych uprawnień budowlanych osób przewidzianych do kierowania robotami budowlanymi określonymi w zadaniu przetargowym oraz aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa

- l) Referencje firm korzystających w ciągu ostatnich trzech lat z usług oferenta
- Załącznik nr 11.

- m) Potwierdzenie wpłaty wadium
- Załącznik nr 12.

Brak w złożonej ofercie, któregośkolwiek z w/w załączników spowoduje jej odrzucenie. (Nie dotyczy załącznika nr 11 – referencje).

3. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem lub tuszem.

4. Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

5. Wszystkie dokumenty dotyczące ofert winny być pisane w języku polskim i podpisane na każdej stronie i załączniku przez osobę uprawnioną. Ewentualne pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być do niej dołączone (oryginał), o ile nie wynika ono z innych dokumentów przedstawionych w ofercie przez Wykonawcę.

6. W przypadku spółek cywilnych ofertę powinni podpisać wszyscy wspólnicy, lub dołączyć odpowiednie pełnomocnictwa albo uchwały wspólników potwierdzające upoważnienie danego wspólnika do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu spółki w wysokości nie niższej niż wartość przedmiotu oferty. W ofercie składanej przez spółkę cywilną lub podmioty występujące wspólnie, każdy ze wspólników powinien złożyć samodzielnie załączniki 6 7.

7. Wszystkie załączniki dołączone w formie kopii dokumentów powinny być czytelne i podpisane oraz potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.

8. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

9. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

10. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej budynków i terenu, gdzie mają być wykonywane roboty. Wizja lokalna dokonana będzie na koszt Wykonawcy.

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

12. Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w trybie art. 92 Ustawy, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania Wykonawców, którzy złożyli oferty.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **23.07.2008r. o godz.13.30.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Ofertę zgodną z SIWZ należy złożyć w siedzibie Radomskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu ul. Waryńskiego 16A, **pokój 212 (sekretariat) I piętro.** Oferta powinna być złożona w jednej nieprzezroczystej trwale zamkniętej kopercie z wyraźnym adresem: **Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Administrator” Sp. z o.o. 26-600 Radom ul. Waryńskiego 16A**

oraz tytułem:

„Oferta-przetarg nieograniczony na wymianę piecyków gazowych dwufunkcyjnych na piece dwufunkcyjne z zamkniętą komorą spalania w 2 budynkach przy ulicy Klwateckiej 40 i 42 Radomia”z dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem 23.07.2008r. godz. 13:45.”

Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci)

Kompletna oferta zawiera wypełniony druk oferty wraz z załącznikami (pkt. VI. ust. 2 SIWZ)

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.07.2008r. o godz.13.45 w siedzibie Radomskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu ul. Waryńskiego 16A pokój 103 (parter).** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Termin ogłoszenia wyniku zostanie podany w trakcie otwarcia ofert. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty nastąpi w trybie art. 92 Ustawy.
5. Oceny ofert dokona komisja przetargowa w oparciu o kryteria i zasady określone w pkt. VIII niniejszej specyfikacji.
6. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert określonego w pkt. VII. ust 1 niniejszej specyfikacji.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najniższej ceny.

Waga kryterium oceny wynosi:

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 1. Cena brutto oferty | 90% oceny. |
| 2. Gwarancja | 10% oceny. |

Metoda oceny ofert - punktowa na podstawie zasad oceny określonych w załączniku

„ Kryteria oceny ofert ” - załącznik nr 3

W toku oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od oferentów udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena musi obejmować wszystkie roboty określone w SIWZ.
2. Cena oferty zostanie wyrażona w złotych polskich i w tej walucie nastąpi rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
3. Wynagrodzenie powinno uwzględniać koszt wykonania robót wyszczególnionych w SIWZ oraz wszelkich niezbędnych prac towarzyszących, których konieczność wykonania wynika z dokumentów przetargowych oraz rygorów technologicznych, sztuki budowlanej i odpowiednich przepisów prawa.
4. Cenę należy podać z dokładnością do 0,01 zł.

Zamawiający oceniając oferty dokona przeliczenia punktowego proponowanych w ofertach cen brutto zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 3, „kryteria oceny ofert”.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w sposób: osobistego dostarczenia listów, dokonywania przesyłek pocztowych i kurierskich. Zamawiający dopuszcza przekazywania Korespondencji za pomocą faksu (na numer wskazany w punkcie I. ust. 1.5. SIWZ) z niezwłocznym ponowieniem na piśmie przez przekazującego. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

XI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (DZ.U. 2004 Nr 19, poz. 177 ze. zm.) w postaci:

1. Protestu (art. 180 – 183 Ustawy – Prawo zamówień publicznych).

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie zasadom określonym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą zamówienia w przewidywanym terminie 8 dnia od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do Oferty.

XIII. WYJAŚNIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienia treści niniejszej SIWZ nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli pisemnie wyjaśnień Wykonawcy, prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytania z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej.

XIV. DOKUMENTACJA PRZETARGOWA PRZEKAZYWANA OFERENTOWI

1. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przekaze Wykonawcy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami. Specyfikacja jest dostępna na stronie internetowej www.rtbs.radom.pl.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art.93 Prawo Zamówień Publicznych(Dz. U z 2004 Nr 19 ,poz.177).
2. Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

a)	Druk oferty	
b)	Zaakceptowany Projekt Umowy	zał. nr 1
c)	Kosztorys ofertowy	zał. nr 2
d)	Kryteria oceny oferty	zał. nr 3
e)	Druk – wykaz ewentualnych podwykonawców	zał. nr 4
f)	Druk oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	zał. nr 5
g)	Druk – wykaz wykonanych zamówień	zał. nr 9
h)	Druk – kadry technicznej	zał. nr 10

DATA 01.07.2008 r.

SPORZĄDZIŁ: Waldemar Pałys

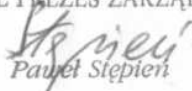
Radom,dn.02.07.2008r.

ZATWIERDZIŁ

PREZES ZARZĄDU


Karol Frieman

V-CE PREZES ZARZĄDU


Paweł Stępień