

7. Za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia będą naliczane kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach:

7.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a/ za zwłokę w wykonaniu określonego przedmiotu umowy w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki,

b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie realizacji robót, przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c/ za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości **5 %** wynagrodzenia umownego.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowaniu bez podania przyczyny.

### **3. W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy:**

1. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. zapewnią wykonanie robót o parametrach zgodnych z projektem technicznym i obowiązującymi przepisami,
3. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w zamówieniu robót.
4. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
5. przedłożą wykaz należycie wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych (minimum 1) obejmujących swoim zakresem wykonanie termomodernizacji budynku, z podaniem ich wartości (wartość wykonania nie może być niższa niż 100.000,00 złotych ) oraz daty i nazwy zamawiającego lub inwestora.
6. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w aspekcie określonych w zapytaniu ofertowym,
7. złożą oferty na druku załączonym do zapytania ofertowego, załączając kosztorys ofertowy zgodnie z przedmiarami robót.
8. zaakceptują poprzez podpisanie i zaparaflowanie projektu umowy będącego załącznikiem do zapytania ofertowego przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa .

### **4. Opakowanie i znakowanie ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert i zaadresowaną **zgodnie ze wzorem nr 1.**
2. Ofertę składaną do zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej, należy złożyć w dwóch kopertach:

- **Koperta zewnętrzna** - Należy opakować zgodnie z wymogami firmy przesyłkowej i zaadresować: **“Wspólnota Mieszkaniowa Nieruchomości Wspólnej położonej w Radomiu przy ulicy Chrobrego 17C” Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego “Administrator” Spółka z o.o. w Radomiu przy ul. Waryńskiego 16A** oraz zaopatrzyć dodatkowym napisem **“Uwaga wewnątrz znajduje się oferta – zapytanie ofertowe z dnia 11.03.2009 roku”**- wewnątrz należy umieścić ofertę zapakowaną następująco:

- **Koperta wewnętrzna**- powinna być zaadresowana według wzoru nr 1.

- **z pieczętką wykonawcy**

## **5. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Oferty należy składać na adres: **Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego “Administrator” Spółka z o.o. ul. Waryńskiego 16A 26-600 Radom** (pok. nr. 212) nie później niż **do dnia 06.04.2009 roku, do godz.12<sup>00</sup>** .

## **6. Wymagane dokumenty.**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (kserokopia za zgodność z oryginałem ) wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Potwierdzenie “za zgodność z oryginałem” nie stanowi potwierdzenia aktualności zaświadczenia.

2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty) potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego ( wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty ) potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami ) - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.

5. Odpis odpowiednich uprawnień budowlanych do wykonywanych robót ( kserokopia – za zgodność z oryginałem ).

6. Kosztorys ofertowy

## **8. Uwagi końcowe.**

1. Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiegokolwiek części zamówienia.

2. Osoby upoważnione do kontaktów z wykonawcami.

- Jerzy Gumowski - ADM-1 ul. Starowolska 11A, Radom

.....

3. Kontakt:

- telefon - 048-384-75-01

- fax - .....

**ZATWIERDZAM ZAPYTANIE OFERTOWE WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI**

Radom 11.03.2009.

Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego V-CE PRZES ZARZĄDU  
"ADMINISTRATOR" Sp. z o.o.  
26-600 Radom, ul. Waryńskiego 16 a  
tel./fax: 362 73 02 NIP 796-00-24-084  
Paweł Stepień