

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- ☒ Zamieszczanie obowiązkowe
☐ Zamieszczanie nieobowiązkowe

OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego ☒

Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) ☐

Zawarcia umowy ramowej ☐

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: <i>Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Administrator” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością</i>		
Adres pocztowy: <i>ul. Waryńskiego 16a</i>		
Miejscowość: <i>Radom</i>	Kod pocztowy: <i>26-600</i>	Województwo: <i>mazowieckie</i>
Tel.: <i>48 384 65 07</i>		Fax: <i>48 362 73 02</i>
Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): <i>www.rtbs.eu</i>		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy):		

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input checked="" type="checkbox"/> Inny (proszę określić):
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	<i>Towarzystwo Budownictwa Społecznego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością</i>

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: <i>„Usługi konserwacji i pogotowia technicznego w budynkach, które stanowią własność RTBS „Administrator” Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu przy ul. Waryńskiego 16a i budynku stanowiącym współwłasność”</i>

II.1.2) Rodzaj zamówienia		
Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	Dostawy <input type="checkbox"/>	Usługi <input checked="" type="checkbox"/>

II. 1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług „konserwacji podstawowej”, „konserwacji dodatkowej” i „pogotowia technicznego” w budynkach mieszkalnych i użytkowych.

2. Przedmiot zamówienia, w ramach „konserwacji podstawowej”, obejmuje niżej wymienione:

2.1. usługi w branży ogólnobudowlanej:

- a. dokonywanie przeglądów stanu technicznego pokrycia dachowego i obróbek blacharskich raz w roku (wiosna) w celu ustalenia niezbędnych prac remontowych (Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia protokołów z przeglądów budynków w siedzibie Zamawiającego do 31.05. każdego roku),
- b. naprawa obróbek blacharskich polegająca na ich uszczelnianiu (rynien, rur spustowych i pozostałych elementów),
- c. niezwłoczne usuwanie nawisów śnieżnych, skupisk lodu i powstałych sopli (dach i obróbki blacharskie), itp.,
- d. naprawa klamek, zamków, zawiasów i zamknięć do drzwi i okien w częściach wspólnych nieruchomości, naprawa samozamykaczy,
- e. dopasowanie drzwi i okien w częściach wspólnych nieruchomości,
- f. naprawa drobnych uszkodzeń pokrycia dachowego.

2.2. usługi w branży instalacyjnej:

- a. instalacje centralnego ogrzewania i centralnej ciepłej wody:
 - odpowietrzanie instalacji i grzejników – likwidacja niedogrzań w lokalach,
 - likwidacja przecieków na instalacjach c.o. i cew.,
 - regulacja instalacji centralnego ogrzewania,
 - odczytywanie głównych liczników ciepła i cew,
 - czyszczenie filtrów przy ciepłomierzach lokatorskich w szachtach na klatkach schodowych,
 - nawadnianie instalacji centralnego ogrzewania i uruchomienie jej z rozpoczęciem sezonu grzewczego oraz działania związane z zakończeniem sezonu grzewczego.
- b. instalacje wodociągowe i kanalizacyjne:
 - likwidacja przecieków na instalacji wodociągowej (uszczelnianie zaworów, głowic i złączek),
 - odczyt głównych wodomierzy w budynkach,
 - czyszczenie filtrów i likwidacja przecieków przy wodomierzach lokatorskich w szachtach na klatkach schodowych,
 - usuwanie zatorów na instalacji sanitarnej (poziomy, pionowy bez podejść odpływowych od urządzeń w lokalach mieszkalnych i użytkowych) oraz usuwanie ich skutków w budynkach,
 - usuwanie zatorów na sieci i na przyłączach kanalizacji sanitarnej, deszczowej,
 - czyszczenie studzienek kanalizacji sanitarnej, deszczowej i drenazowej,
 - czyszczenie wpustów (kraty ściekowe) na kanalizacji deszczowej,
 - natychmiastowa likwidacja nielegalnego poboru zimnej i ciepłej wody.
- c. instalacja gazowa:
 - likwidacja nieszczelności na instalacji gazowej zgłaszanych indywidualnie (nie obejmuje doszczelnienia po przeprowadzonych przeglądach gazowych – objęte odrębną Umową).
- d. instalacja elektryczna:
 - sprawdzenie i regulacja czasu świecenia oświetlenia w częściach wspólnych oraz oświetlenia zewnętrznego,
 - przegląd oświetlenia zewnętrznego dwa razy w roku (kwiecień, wrzesień) w celu ustalenia zakresu napraw. Naprawy na koszt Zamawiającego,

- uzupełnianie żarówek i wymiana przepalonych bezpieczników topikowych w częściach wspólnych budynków w dniu zgłoszenia.
- sprawdzenie stanu zamknięć wyłączników głównych, rozdzielnic i ZELP w budynkach oraz bieżące ich zamykanie w przypadku otwarcia, czyszczenie szaf (koszt zakupu zamków ponosi Zamawiający),
- poprawa zamocowania opraw oświetleniowych, uzupełnienie brakujących kloszy – plafonier (wymiana opraw na koszt Zamawiającego),
- poprawa zamocowania wyłączników i przycisków oświetleniowych w częściach wspólnych (wymiana na koszt Zamawiającego),
- dokonywanie przeglądów instalacji odgromowych jeden raz w roku (marzec, kwiecień przed okresem burzowym) w celu określenia jej stanu i zakresu ewentualnych napraw, konserwacja złączy kontrolnych – naprawy na koszt Zamawiającego.

3. Przedmiot zamówienia, w ramach „konserwacji dodatkowej”, obejmuje (płatność osobno) m.in. niżej wymienione:

3.3.1. usługi w branży ogólnobudowlanej:

- a. czyszczenie rynien i rur spustowych,
- b. naprawa obróbek blacharskich lub ich wymiana,
- c. regulacja spadków rynien, mocowanie rynien i rur spustowych,
- d. usuwanie śniegu z dachów,
- e. krycie dachów papą termozgrzewalną powierzchni do 50 m²,
- f. montaż samozamykaczy,
- g. konserwacja i naprawa urządzeń na placach zabaw,
- h. malowanie znaków poziomych.
- i. montaż słupków drogowych lub innych urządzeń drogowych,
- j. likwidacja napisów na ścianach,
- k. przycinanie gałęzi stanowiących zagrożenie lub utrudnienie,
- l. prace: malarskie, tynkarskie, brukarskie, izolacyjne, ślusarskie, spawalnictwo, szklarskie,
- m. wymiana wykładzin podłogowych z montażem listew przypodłogowych,
- n. zabezpieczenie techniczne w przypadku eksmisji lokatora,
- o. roboty drogowe w ciągach jezdnych i pieszach.

3.2. usługi w branży instalacyjnej:

- a. instalacje wodociągowe zimnej i ciepłej wody i c.o.:
 - wymiana uszkodzonych odcinków instalacji,
 - wymiana zaworów podpionowych,
 - wymiana zaworów odcinających przy wodomierzach,
 - wymiana zaworów grzejnikowych, zaworów podpionowych na c.o.,
 - wymiana grzejników,
 - wymiana uszkodzonych odcinków instalacji gazowej poziomy i pionowy,
 - wymiana kurków gazowych przy urządzeniach
 - wymiana uszkodzonych odcinków instalacji, kanalizacji sanitarnej – pionowy i poziomy,
 - wymiana czyszczaków, rewizji, wywiewek i zaworów powietrznych typu „DURGO”,
- b. instalacje elektryczne:
 - wymiana przewodów – pionowy klatkowy, włąz, kable zasilające od złącza do rozdzielnic głównej w przypadku uszkodzenia lub kradzieży,
 - wymiana osprzętu instalacyjnego (wyłączniki, styczniki, wyłączniki naprądowe, podstawy bezpiecznikowe, sterowniki w razie potrzeby),
 - likwidacja skutków ewentualnych pożarów, przepięć lub uderzeń pioruna.

4. Usługi konserwacji podstawowej i dodatkowej będą realizowane w trzydziestu budynkach, które stanowią własność RTBS „Administrator” Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu przy ul. Waryńskiego 16a i w jednym budynku stanowiącym współwłasność, o łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej 59280,33 m² wg załącznika nr 1 do SIWZ.

5. Przedmiot zamówienia, w ramach „pogotowia technicznego”, obejmuje niżej wymienione usługi:

- 5.1. zabezpieczania przecieków wody opadowej,
 - 5.2. naprawy zamków, zawiasów, zamknięć do drzwi i okien w częściach wspólnych,
 - 5.3. usuwania awarii instalacji elektrycznych zasilających lokale mieszkalne, użytkowe i części wspólne budynków, wymiana bezpieczników topikowych i załączanie wyłączników nadprądowych,
 - 5.4. likwidacji nielegalnego poboru energii elektrycznej,
 - 5.5. ręczne otwieranie bram z napędem elektrycznym w przypadku awarii (rozsprężanie),
 - 5.6. zabezpieczania przecieków na instalacjach c.o. i cew,
 - 5.7. likwidacji niedogrzań w lokalach (odpowietrzanie instalacji i grzejników),
 - 5.8. zabezpieczania przecieków na instalacji wodociągowej,
 - 5.9. usuwania zatorów na instalacji kanalizacji sanitarnej (poziomy, pionowy) bez podejść odpływowych od urządzeń w lokalach mieszkalnych i użytkowych, oraz usuwanie ich skutków w budynkach,
 - 5.10. usuwania zatorów w przyłączach kanalizacji sanitarnej,
 - 5.11. natychmiastową likwidację nielegalnego poboru zimnej i ciepłej wody,
 - 5.12. zabezpieczania i likwidację nieszczelności na instalacjach gazowych zgłoszonych indywidualnie (lub przekazanie do Pogotowia Gazowego),
 - 5.13. dokonywanie wszelkich działań zmierzających do usunięcia skutków awarii w zakresie niezbędnym do ochrony życia i zdrowia użytkowników nieruchomości jak również zabezpieczenie mienia Zamawiającego,
 - 5.14. w przypadkach wyższej konieczności współpraca z np.: Pogotowiem Gazowym, Strażą Miejską, itp.
6. Usługa pogotowia technicznego będzie realizowana w trzydziestu jeden budynkach, które stanowią własność RTBS „Administrator” Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu przy ul. Waryńskiego 16a i w jednym budynku stanowiącym współwłasność, o łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej 59685,33 m² wg załącznika nr 2 do SIWZ.
7. Wykaz powierzchni dla usług „konserwacji podstawowej”, „konserwacji dodatkowej” i „pogotowia technicznego” w każdym budynku określony jest w załącznikach nr 1 i 2 do SIWZ.
8. Szczegółowy zakres prac objętych zamówieniem określony jest we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
9. Zamawiający zastrzega, aby Wykonawca na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia jak również w jego realizacji nie zatrudniał i nie współpracował z pracownikami Zamawiającego w sposób, w którym zachodziłoby podejrzenie o naruszenie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
10. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej Umowy i wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia części lub całości wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających
(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)

tak ☒ nie ☐

Określenie przedmiotu oraz wielkości zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Ewentualne zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp.

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	5 0 . 0 0 . 0 0 . 0 0 - 5
Dodatkowe przedmioty	5 0 . 7 0 . 0 0 . 0 0 - 2
	5 0 . 7 1 . 0 0 . 0 0 - 5
	5 0 . 7 2 . 0 0 . 0 0 - 8

		50.80.00.00-3	
II. 1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy):		tak <input type="checkbox"/>	ilość części: ¹⁾ nie <input checked="" type="checkbox"/>
II. 1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy):		tak <input type="checkbox"/>	nie <input checked="" type="checkbox"/>

II. 2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA ²⁾

Okres w miesiącach: 2 4	lub	dniach: [][][][]
lub		
data rozpoczęcia: [][]/[][]/[][][][]	(dd/mm/rrrr) lub zakończenia: [][]/[][]/[][][][]	(dd/mm/r rrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III. 1) WADIU

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy): Wysokość wadium wynosi 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych zero groszy).
--

III. 2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ³⁾

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

¹⁾ W przypadku odmiennych dla poszczególnych części zamówienia postanowień dotyczących czasu trwania zamówienia lub terminu wykonania lub kryteriów oceny ofert, zamawiający wypełnia załącznik I.

²⁾ Można nie wypełniać pkt. II. 2, jeżeli przewidziano odmiennie postanowienia dla części zamówienia.

³⁾ Zamawiający dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w zakresie dla niego niezbędnym; opis nie musi dotyczyć każdego z warunków.

III. 3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał (co najmniej jedną usługę) lub wykonał zamówienie na usługę konserwacji lub pogotowia technicznego, na powierzchni nie mniejszej niż 30 000 m² w budynkach mieszkalnych i użytkowych (biurowych) bądź w budynkach mieszkalnych z lokalami użytkowymi.

Powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca zrealizował lub realizuje usługę konserwacji lub pogotowia technicznego na powierzchni w jednej lub łącznie w kilku oddzielnych usługach.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie.

III. 3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III. 3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą w każdej z następujących specjalności: hydraulik-monter instalacji rurowych, hydraulik spawacz, hydraulik spawacz z uprawnieniami gazowymi, ślusarz spawacz, malarz, murarz-tylnik-głazurnik, dekarz-blacharz oraz co najmniej 2 osobami w specjalności: elektryk z uprawnieniami SEP do 1 kV.

III. 3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50 000 zł.

III. 4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III. 4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć⁴⁾:

- ☐ koncesję, zezwolenie lub licencję
- ☐ wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- ☒ wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- ☐ wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- ☐ oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

⁴⁾ Zamawiający może żądać dokumentów niezbędnych do dokonania oceny spełniania warunków opisanego(ych) w pkt. III.3.

- ☒ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- ☐ oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- ☐ sprawozdanie finansowe w całości ☐ w części ☐, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐ latu/ rok obrotowy/-y
- ☐ informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☒ opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III. 4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- ☒ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- ☒ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
- ☐ aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☐ aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☐ aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☐ aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. III. 4.2.

III. 4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III. 4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- ☒ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- ☐ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☐ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- III. 4.3.2) ☒ zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III. 5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIEDAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć⁵⁾:

- ☐ próbki, opisy lub fotografie
- ☐ opis urządzeń technicznych, instrukcje obsługi oraz środków stosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług oraz opis zaplecza naukowo-badawczego wykonawcy, w celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia
- ☐ zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym
- ☐ zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewnienia jakości opartych na odpowiednich normach europejskich
- ☐ zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem, jeżeli zamawiający wskazują środki zarządzania środowiskiem, które wykonawca będzie stosował podczas realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi, odwołując się do systemu zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami dotyczącymi certyfikacji
- ☐ inne dokumenty

⁵⁾ Zamawiający może żądać dokumentów niezbędnych do potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom.

III. 6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt. III. 4) albo w pkt. III. 5)

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg załącznika nr 3 do SIWZ.
2. Wypełniony i podpisany formularz cenowy wg załącznika nr 4 do SIWZ.
3. Zaakceptowany projekt umowy wg załącznika nr 7 do SIWZ.
4. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
5. Oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami wg załącznika nr 10 do SIWZ.
6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie), o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) lub w przypadku wadium wnoszonego w formie bezgotówkowej – dokument wystawiony na rzecz zamawiającego (w formie oryginału).

III. 7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne

nie ☒

tak ☐ – należy przedłożyć ☐ \ nie należy przedkładać ☐ oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV. 1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV. 1.1) Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony ☒

Przetarg ograniczony ☐

Negocjacje z ogłoszeniem ☐

Dialog konkurencyjny ☐

Licytacja elektroniczna ☐

IV. 1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)

Liczba wykonawców

Znaczenie warunków wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV. 2.1) Kryteria oceny ofert⁶⁾

Najniższa cena



⁶⁾ Można nie wypełniać pkt. IV. 2.1, jeżeli przewidziano odmiennie postanowienia dla części zamówienia

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie ☐

Kryteria

1. CENA

2.

3.

4.

5.

Znaczenie

IV. 2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna

tak ☐

adres strony, na której będzie prowadzona:

nie ☒

IV. 3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

tak ☒ nie ☐

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany w Umowie w przypadku zaistnienia trudnych do przewidzenia okoliczności faktycznych i prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, a mających takie znaczenie dla przedmiotu Umowy, że potrzeba dokonanej zmiany Umowy ma na celu wykonanie zadania, przy zachowaniu słusznego interesu stron Umowy.

2. Warunki Umowy określa wzór umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.

IV. 4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV. 4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy): www.rtbs.eu

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: RTBS „Administrator” Sp. z o.o. ul. Waryńskiego 16a 26-600 Radom, pok. 213

IV. 4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):

IV. 4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV. 4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy):

Data: (dd/mm/rrrr)

Godzina: 11⁰⁰

Miejsce: RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu ul. Waryńskiego 16a, pokój 212 (sekretariat, I piętro)

IV. 4.5) Termin związania ofertą

Do: (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach: (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV. 4.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy):	
IV. 4.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):	
IV. 4.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy):	
IV. 4.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień (jeżeli dotyczy):	
IV. 4.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy):	
Licytacja jednoetapowa <input type="checkbox"/>	czas trwania:
Licytacja wieloetapowa <input type="checkbox"/>	czas trwania etapu
Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu? tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	
IV. 4.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):	
Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	(dd/mm/rrrr) Godzina:
Miejsce:	
IV. 4.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):	
IV. 4.13) Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):	
IV. 4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej):	
IV. 4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej):	
IV. 4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):	
IV. 4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia	
tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

ZALĄCZNIK I

INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ nr

NAZWA

1) KRÓTKI OPIS ZE WSKAZANIEM WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>

3) CZAS TRWANIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: lub dniach:

lub

data rozpoczęcia: // (dd/mm/rrrr) lub zakończenia: // (dd/mm/rrrr)

4) KRYTERIA OCENY OFERT

Najniższa cena

☐

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie ☐

Kryteria

1. CENA

2.

3.

4.

5.

Znaczenie

----- (Wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części) -----