

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę i wymianę kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych.

znak sprawy **03/ADM-3/PN-03/2011**

Zatwierdzono w dniu 25.05.2011

WICEPREZES ZARZĄDU

R. Skiba
Robert Skiba

PREZES ZARZĄDU

K. Frieman
Karol Frieman

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy: 03/ADM-3/PN-03/2011

Wyszczególnienie

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Administrator” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 26-600 Radom, ul. Waryńskiego 16a, tel. (48) 384 65 07, fax. (48) 362 73 02, e-mail: sekretariat@rtbs.eu

2. Tryb udzielania zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych w ilości 824 szt. w budynkach stanowiących własność RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

3.2. Zamówienie polega na dostawie pod wskazane adresy 824 szt. kompletnych zestawów ciepłomierzy kompaktowych Dn 15 mm, Qn 0,6 m³/h instalowanych w szachtach klatek schodowych, dokonaniu demontażu istniejących i zamontowaniu fabrycznie nowych (nie regenerowanych) w odpowiednich ilościach. **(W budynku przy ul. Rapackiego 23 należy wykonać redukcję podejść ciepłomierzowych z Dn 20 mm na Dn 15 mm w ilości 24 szt.).**

3.3. Zamawiający wymaga dostawy i montażu ciepłomierzy do wody jednego producenta bez modułu radiowego, montowanych na powrocie, pracujących w pozycji poziomej z dużym i czytelnym wyświetlaczem ciekłokrystalicznym o niskim progu rozruchu, typ pary czujników temperatury Pt 500 (0-130°C), przewody silikonowe dł. ok. 1 m, zasilanie – baterie litowe o żywotności min. 6 lat, precyzyjny pomiar wg normy PN-EN 1434, przechowywanie danych 24 miesiące.

3.4. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty katalogowej oferowanych ciepłomierzy potwierdzające spełnienie wymagań opisanych w SIWZ.

3.5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca odkupił od Zamawiającego zdemontowane ciepłomierze (cenę odkupu należy uwzględnić w cenie ciepłomierzy nowych).

3.6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonania zamówienia.

3.7. Wymagania dotyczące wymiany kompletnych zestawów ciepłomierzy:

3.7.1. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi, przepisami bhp, ppoż. i zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru.

3.7.2. Prace należy prowadzić zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji.

3.7.3. Po wymianie kompletnych zestawów ciepłomierzy w danym budynku należy sporządzić protokół zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ.

3.8. Wymagania dotyczące kompletnych zestawów ciepłomierzy:

3.8.1. Kompletnie zestawy ciepłomierzy winny być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich, posiadać odpowiednie certyfikaty, wytrzymałość i trwałość zastosowanych materiałów oraz zapewnić sprawność eksploatacyjną.

3.8.2. Kompletnie zestawy ciepłomierzowe powinny spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2007 r. Nr 3, poz. 27 ze zm.) oraz wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać ciepłomierze i ich podzespoły, oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 2, poz. 2).

3.8.3. Powinny posiadać legalizację Głównego Urzędu Miar z 2011 r.

3.8.4. Oferowane zestawy ciepłomierzowe muszą być przystosowane do ponownej legalizacji GUM po 5 latach użytkowania oraz ewentualnych napraw.

3.9. Wymagania dotyczące gwarancji:

3.9.1. Wykonawca obejmuje gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres **min. 5 lat**, licząc od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.

3.9.2. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia.

3.9.3. Okresy gwarancji na wszystkie pozostałe elementy nie wchodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają co najmniej okresowi gwarancji udzielonemu przez Wykonawcę.

3.9.4. Wszystkie karty i warunki gwarancji będą przekazane wraz z protokołami odbioru końcowego.

3.10. Wymagania stawiane Wykonawcy:

3.10.1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

3.10.2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

3.10.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

3.10.4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez przedstawiciela Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

3.10.5. Inne wymagania określone we wzorze umowy oraz wynikające z przepisów prawa.

3.11. Zamawiający zastrzega, aby Wykonawca na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia jak również w jego realizacji nie zatrudniał i nie współpracował z pracownikami Zamawiającego w sposób, w którym zachodziłoby podejrzenie o naruszenie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.).

3.12. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne o tych samych funkcjach i podobnych parametrach, ale na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp to na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania na etapie składania ofert, że oferowane przez niego urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane.

Wspólny słownik zamówień (CPV)

Główny przedmiot

3 8 . 5 5 . 0 0 . 0 0 - 5

Dodatkowe przedmioty

3 8 . 5 5 . 1 0 . 0 0 - 2

Nie dopuszcza się złożenie oferty częściowej.

Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Okres zakończenia: 3 1 / 0 8 / 2 0 1 1

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku przez Wykonawcę, jeżeli wykaże, iż w ostatnich 3 latach przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 dostawy wraz montażem po 500 szt. ciepłomierzy każda, związane z przedmiotem zamówienia z podaniem ich rodzaju i ilości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.4. Dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

5.3. Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu i ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonej oferty i załączników do niej w postaci wymaganych oświadczeń i dokumentów z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

5.4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

5.6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

6.1.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg załącznika Nr 3 do SIWZ.

6.1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp wg załącznika Nr 4 do SIWZ.

6.1.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wg załącznika Nr 5 do SIWZ.

6.1.4. Paraflowany przez Wykonawcę wzór umowy wg załącznika Nr 6 do SIWZ.

6.1.5. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z innych dokumentów.

6.2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

6.2.1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg załącznika Nr 7 do SIWZ.

6.2.2. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg załącznika Nr 8 do SIWZ.

6.2.3. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w

okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 6.3.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie wymienione w ppkt. 6.1.3. niniejszej SIWZ.
- 6.4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 6.2. niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 6.3. niniejszej SIWZ dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- 6.5. Oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami lub określi część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wg załącznika Nr 9 do SIWZ.
- 6.6. W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:
 - 6.6.1. próbki, opisy lub fotografie.
- 6.7. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów.
- 6.8. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 6.8.1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
 - 6.8.2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
 - 6.8.3. Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z zastrzeżeniem pkt. 8.6. zdanie drugie i pkt. 15.6.
 - 6.8.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 6.4. niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
 - 6.8.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 6.8.6. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
 - 6.8.7 Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
 - 6.8.8. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.
- 6.9. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):
 - 6.9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 6.9.2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - 6.9.3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
 - 6.9.4. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w pkt.: 6.1.2.; 6.1.3.; 6.3.1. dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.
 - 6.9.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.10. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej:

6.10.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu:

a) o którym mowa w pkt. 6.3.1., składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.10.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w ppkt. 6.10.1.

6.11. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

6.11.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

6.11.2. Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

6.11.3. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

6.11.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

6.11.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

7.1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.rtbs.eu oraz w siedzibie Zamawiającego.

7.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna) zgodnie z art. 27 ustawy Pzp.

7.3. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie jeżeli jej treść dotarła do strony postępowania, a oryginał dokumentu dostarczono niezwłocznie w formie pisemnej.

7.4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Art. 38 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

7.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiającemu przysługuje prawo do wezwania Wykonawców, o których mowa w art. 26. ust. 3 ustawy Pzp. Art. 87 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

7.7. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Rafał Patryniak, Paweł Majewski w sprawach proceduralno-formalnych

Tomasz Bachanek w sprawach technicznych

8. Wymagania dotyczące wadium:

8.1. Ustala się wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych zero groszy)

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawie Pzp.

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy, zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy Pzp, wpłacić wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

KREDYT BANK O/RADOM

nr 80 1500 1647 1216 4000 2633 0000

z adnotacją: „wadium na dostawę i wymianę kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych”.

8.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.

8.6. W przypadku, gdy wadium zostanie wniesione przelewem, Wykonawca dołącza do oferty oryginał bądź kserokopię przelewu. W pozostałych przypadkach (bezgotówkowe formy wniesienia wadium) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

8.7. W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, Wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela.

8.8. W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach bankowych Wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

8.9. W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach ubezpieczeniowych Wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

8.10. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony poręczyciela/gwaranta.

8.11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.

9. Termin związania z ofertą:

9.1. Okres w dniach:

3	0
---	---

9.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Art. 85 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

10.1. Wykonawca jest obowiązany przygotować i złożyć ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

10.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.3. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych.

10.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.

10.6. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. 6 niniejszej SIWZ.

10.7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

10.8. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

10.9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

10.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w ust. 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy, numerem faksu i adresem e-mail oraz oznaczone w sposób następujący:

„Dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych”

nie otwierać przed dniem 2 czerwca 2011 r. godz. 10¹⁵

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

11.1. Miejsce oraz termin składania ofert:

11.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu ul. Waryńskiego 16a, pokój 212 (sekretariat, I piętro) w terminie do dnia 02/06/2011 do godziny: 10⁰⁰

11.1.2. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi przyjęcie oferty..

11.1.3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11.1.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

11.2.1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w RTBS „Administrator” Sp. z o.o., ul. Waryńskiego 16a, pokój 103 (świetlica) w dniu 02/06/2011 o godzinie: 10¹⁵

11.2.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

11.2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (wynika z SIWZ).

11.2.5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informację z sesji otwarcia ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

12.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

12.2. Ceny muszą być podane w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, wraz z podatku VAT, przy zachowaniu następujących założeń:

12.2.1 Cena musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z SIWZ, jak:

- a) koszty dostawy, demontażu i montażu nowego zestawu ciepłomierza z wymianą uszczeltek,
- b) koszty plombowania ciepłomierza i czujników temperatury plombą zatrzaskową lub termokurczliwą z numerem seryjnym,
- c) koszty odkupienia zdemontowanych zestawów ciepłomierzowych,
- d) oraz inne koszty wynikające z zawartej umowy.

12.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

12.4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

12.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.6. Zamawiający działając na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp dokona poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w ten sposób, że jeżeli cena podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

13.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmuje do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

13.1.1. Oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ.

13.1.2. Z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą SIWZ.

13.1.3. Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.

13.1.4. Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

13.1.5. Wniesiono poprawnie wadium.

13.1.6. Wykonawca przedstawił ofertę zgodnie co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

13.2. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny jest cena oferty. Oferta z niniejszą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. pozostałe ofert zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100\%.$$

13.3. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

13.4. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Pzp. Art. 92 i 93 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

15.1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostaje wniesione przed podpisaniem umowy.

15.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesione zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.4. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku gdy koszt ten przewyższy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić kwot uzupełniających.

15.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

15.6. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.

15.7. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

15.7.1. Nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib.

15.7.2. Określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem.

15.7.3. Kwotę gwarancji lub poręczenia.

15.7.4. Termin ważności gwarancji lub poręczenia.

15.7.5. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

15.7.6. Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego

przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody.

15.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wyloniony Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

KREDYT BANK O/RADOM

nr 80 1500 1647 1216 4000 2633 0000

z dopiskiem: „Dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych”.

15.9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może w uzgodnieniu z Zamawiającym zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.

15.10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z dopuszczonych form.

15.12. Zmiany formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.13. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

15.14. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

16.1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany w umowie w przypadku zaistnienia trudnych do przewidzenia okoliczności faktycznych i prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, a mających takie znaczenie dla przedmiotu umowy, że potrzeba dokonanej zmiany umowy nie wpływa bezpośrednio na złożoną ofertę przez Wykonawcę, ani na przedmiot SIWZ, a ma na celu wykonanie zadania, przy zachowaniu słusznego interesu stron umowy

16.2. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

17.3. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), w postaci:

17.3.1. Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust 2 ustawy Pzp.

17.3.2. Poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

17.3.3. Skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

18. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego. Ewentualne zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp.

19. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

www.rtbs.eu sekretariat@rtbs.eu

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

21. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów:

21.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

21.2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

21.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

21.4. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

21.5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

21.6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępniania, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt. 21.4.

21.7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1154) oraz Kodeks cywilny.

22. Dokumentacja przetargowa:

22.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

22.2. Formularz ofertowy, dokumenty i oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

23. Kompletna dokumentacja zawiera 30 stron.

Wykaz adresów i ilości sztuk

Lp.	Adres	Ilość szt.	Średnica Dn (mm)	Przepływ Qn (m ³ /h)	Rodzaj	Uwagi
1.	Elegii 2	60	15	0,6	kompaktowe	
2.	Elegii 4	48	15	0,6	kompaktowe	
3.	Hallera 23	60	15	0,6	kompaktowe	
4.	Paderewskiego 5	24	15	0,6	kompaktowe	
5.	Planowa 15A	36	15	0,6	kompaktowe	
6.	Planowa 17A	36	15	0,6	kompaktowe	
7.	Radomskiego 3	76	15	0,6	kompaktowe	
8.	Radomskiego 6	72	15	0,6	kompaktowe	
9.	Rapackiego 7	104	15	0,6	kompaktowe	
10.	Rapackiego 19	56	15	0,6	kompaktowe	
11.	Rapackiego 21	36	15	0,6	kompaktowe	
12.	Rapackiego 23	24	15	0,6	kompaktowe	należy wykonać redukcję podejść ciepłomierzowych z Dn 20 mm na Dn 15 mm w ilości 24 szt.
13.	Rapackiego 25	68	15	0,6	kompaktowe	
14.	Struga 110	64	15	0,6	kompaktowe	
15.	Reja 12/14	60	15	0,6	kompaktowe	
	Razem	824				

WZÓR

pieczęć firmowa

PROTOKÓŁ

z wymiany ciepłomierzy spisany w dniu
dla nieruchomości przy ul. nr w Radomiu

[illegible]

pieczęć imienna i podpis
osoby spisującej protokół

FORMULARZ OFERTOWY

„Dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych”

ZAMAWIAJĄCY: RTBS „ADMINISTRATOR” SP. Z O.O.
26-600 RADOM, UL. WARYŃSKIEGO 16A
TEL. (48) 384 65 07, FAX (48) 362 73 02
REGON 670704475, NIP 796 00 24 084
godziny pracy Zamawiającego:
od poniedziałku do piątku 7³⁰ do 15³⁰

WYKONAWCA – należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę

.....
adres

.....
(nr wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej i nazwa organu ewidencji – dotyczy Wykonawców wpisanych do EDG)

tel. fax e-mail

REGON NIP

województwo

upelnomocniony przedstawiciel

.....

1. Wykonawca oferuje wykonywanie przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

- cena całkowita razem z podatkiem VAT za całość przedmiotu zamówienia złotych
/słownie:...../

2. Udzielamy gwarancji jakości na wykonane zamówienie, na okres lat.

Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Okres rękojmi za wady płynie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

5. Oświadczamy, że załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
7. Oświadczamy, że na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia nie zatrudnialiśmy i nie współpracowaliśmy z pracownikami Zamawiającego w sposób, w którym zachodziłoby podejrzenie o naruszenie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
8. Oświadczamy, że oferowane kompletne zestawy ciepłomierzowe są przystosowane do ponownej legalizacji GUM po 5 latach użytkowania.
9. Wymagane wadium zostało wniesione w dniu w wysokości
.....
w formie
Dokument potwierdzający wniesienia wadium załączamy do oferty. Wadium wpłacone w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy:
10. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z ust. 15 SIWZ.
11. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w SIWZ.
12. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
13. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
 - 1) kalkulacje ceny,
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp wg załącznika **Nr 4** do SIWZ,
 - 3) wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wg załącznika **Nr 5** do SIWZ,
 - 4) zaakceptowany projekt umowy wg załącznika **Nr 6** do SIWZ,
 - 5) pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z innych dokumentów zgodnie z **ppkt. 6.1.5.** SIWZ,
 - 6) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg załącznika **Nr 7** do SIWZ,

- 7) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg załącznika **nr 8** do SIWZ,
- 8) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z **ppkt. 5.1.5.** SIWZ,
- 9) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
- 10) oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami lub określi część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wg załącznika **Nr 9** do SIWZ,
- 11) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,

Ofertę sporządzono dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

Kalkulacja ceny

Lp.	Cena jednostkowa kompletnego zestawu ciepłomierzowego (razem VAT) [PLN]	Cena jednostkowa odkupienia kompletnego zestawu ciepłomierzowego (razem z VAT) [PLN]	Wartość kol. 2 minus kol. 3 [PLN]	Ilość kompletnych zestawów ciepłomierzy szt.	Łączna wartość dostawy i wymiany kompletnych zestawów ciepłomierzy kol. 4 x kol. 5 [PLN]
1	2	3	4	5	6
1.	824

wartość z kolumny 6:

(słownie):.....

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „Dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych”

ja/my (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że spełniam/my warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **„Dostawa i wymiana
kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych”**

ja/my (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że nie
podlegam/my wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24
ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759
ze zm.).

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

WZÓR – UMOWA NR

na „Dostawę i wymianę kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych”.

zawarta w dniu 2011 r. w Radomiu pomiędzy RTBS „Administrator” Sp. z o.o.,
z siedzibą w Radomiu przy ul. Waryńskiego 16a,
NIP 796-00-24-084, REGON 670704475, KRS 0000119241,
reprezentowaną przez:

.....,
.....,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....,
z siedzibą w przy ul.,
.....,
.....,
reprezentowanym/ą przez:
.....,
.....,
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanych „Stronami”.

Zamawiający w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) przetargu nieograniczonego zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie – „Dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie zgodnie z opisem przedmiotu umowy określonym w ust. 3 tj. wymianę istniejących i dostawę fabrycznie nowych, nieużywanych, nieuszkodzonych, nieobciążonych prawami osób lub podmiotów trzecich urządzeń – kompletnych zestawów ciepłomierzy, spełniających normy bezpieczeństwa oraz parametry techniczne określone w specyfikacji technicznej.
2. Wykonawcy znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapoznał się

z dokumentacją, założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego co do standardu oraz jakości wykonania.

3. Przedmiot umowy określają:

- a. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- b. oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko, w miejsca wskazane przez Zamawiającego.
2. Po dostarczeniu przedmiotu umowy i dokonaniu wymiany w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, Zamawiający dokona jego odbioru zgodnie § 10 umowy.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony postanawiają, że uprawnionymi osobami do nadzoru realizacji przedmiotu umowy są:
 - a. w imieniu Zamawiającego tel.
 - b. w imieniu Wykonawcy tel.
2. Zmiana osób nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy. O ewentualnej zmianie Strona, która dokonuje zmiany niezwłocznie powiadomi drugą Stronę.

§ 4

TERMINY

1. Strony ustalają, że termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się niezwłocznie, lecz nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy, a zakończenie w terminie do dnia 31 sierpnia 2011 r.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy i rozpoczęcia wymiany w poszczególnych budynkach najpóźniej na 5 dni przed tym terminem.
3. Termin odbioru pogwarancyjnego oraz częstotliwość i terminy przeglądów gwarancyjnych zostaną określone w protokole odbioru.
4. Za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie protokół odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5

ZMIANY TERMINU

Zamawiający nie przewiduje zmiany umownego terminu zakończenia całości dostawy i wymiany objętej przedmiotem umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto wraz z podatkiem VAT w wysokości złotych (słownie:) w tym kwota netto wynosi złotych (słownie:).

2. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowią będą: faktura oraz dokumenty odbioru bez zastrzeżeń, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Termin zapłaty w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
6. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Datą zapłaty jest data dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego. W przypadku zwłoki w płatności obowiązują odsetki ustawowe.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi **10%** wynagrodzenia umownego wraz z podatkiem VAT, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie.....zł zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy w formie.....
3. Z wniesionej przez Wykonawcę całkowitej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a. 70% zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru całego zadania i przyjęcia w użytkowanie przedmiotu umowy,
 - b. 30% zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku obniżonej jakości wykonania przedmiotu umowy, stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu postanowień umowy lub jakichkolwiek wad.
5. Zabezpieczenie to będzie wymagalne w przypadku niewywiązywania się z postanowień umowy, po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu od ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
6. Jeżeli Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej, a nie wniósł najpóźniej do upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 lit. a. zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady (kwota o której mowa w ust. 3 lit. b.) Zamawiający dokona na poczet niniejszego zabezpieczenia potrącenia wymaganej kwoty pieniężnej z kwoty wynagrodzenia wynikającego z przedłożonej przez Wykonawcę faktury końcowej.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8

OBOWIĄZKI STRON

Obowiązki Zamawiającego:

1. Przekazanie miejsc dostawy i wymiany ciepłomierzy Wykonawcy.
2. Sprawdzenie ilości i jakości wykonanych prac.
3. Zapłata za zrealizowaną przez Wykonawcę i odebraną dostawę i wymianę.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, z ponoszeniem pełnej odpowiedzialności za prawidłowy przebieg realizacji prac oraz innych czynności, które wynikły przy realizacji umowy.
2. Zabezpieczenie miejsca prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania prac.
3. Po zakończeniu prac w danym budynku przekazanie miejsca wykonywanych prac Zamawiającemu po jego uporządkowaniu, w stanie, w jakim został oddany Wykonawcy.
4. Naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót. Po usunięciu szkód i zniszczeń Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenia od w/w osób o ich usunięciu i zrzeczeniu się wszelkich roszczeń w stosunku do Zamawiającego
5. Zorganizowanie dostawy i wymiany w taki sposób, aby nie stwarzać utrudnień mieszkańcom i służbom technicznym administracji Zamawiającego.
6. Poinformowanie mieszkańców danego budynku o wymianie kompletnych zestawów ciepłomierzy poprzez wywieszenie informacji o powyższym z odpowiednim wyprzedzeniem nie mniejszym niż 5 dni.
7. Niezależnie od obowiązków wymienionych wyżej Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
 - b. ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za przedmiot umowy od dnia rozpoczęcia robót do dnia ustalonego w końcowym protokole odbioru,
 - c. zapewnienie specjalistycznego kierownictwa wykonywanych prac, konstrukcji, instalacji oraz montażu dostarczonych przez siebie kompletnych zestawów ciepłomierzy,
 - d. dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
 - e. prowadzenie minimum raz w tygodniu narad koordynacyjnych z przedstawicielami Zamawiającego celem omówienia postępu prac, ustalenia ich zgodności z przedmiotem zamówienia oraz rozwiązywania zaistniałych problemów.
8. Prace ujęte w niniejszej umowie wykonywane będą przez pracowników Wykonawcy zdolnych do ich wykonania zgodnie z przepisami bhp, obowiązki wynikające z art. 207, art. 207¹ i art. 304 Kodeksu pracy ciąży na Wykonawcy.
9. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 29 sierpnia 2007 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2007 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące lokatorów mieszkań, które powziął w związku lub podczas realizacji niniejszej umowy, w tym m.in. danych osobowych lokatorów i wielkości zużycia mediów.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymanie terminu zakończenia w wysokości - **0,2%** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji - **0,2%** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy przed rozpoczęciem dostawy - **10%** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - d. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy na etapie realizacji - **10%** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zgłasza zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone do usunięcia stwierdzonych wad.
3. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy dokumentację, na którą składają się m.in.:
 - a. atesty, certyfikaty jakości,
 - b. aprobaty techniczne,
 - c. deklaracje zgodności z PN,
 - d. instrukcje, instrukcji dotyczącej eksploatacji, itp.

Całość materiałów ma być przekazana Zamawiającemu co najmniej w wersji potwierdzonej za zgodność z oryginałem **oraz jeżeli zajdzie konieczność** w tłumaczeniu na język polski.

Dokumentacja winna zawierać szczegółowy spis zawartości i przekazywanych dokumentów oraz być przekazana w formie uporządkowanej w teczkach, skoroszytach itp.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostawa wraz z wymianą jest:
 - a. niezgodna z opisem zawierającym specyfikację techniczną oferowanych urządzeń lub nie jest kompletna,
 - b. posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia.

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
5. W przypadku innych zastrzeżeń Zamawiającego, dotyczących przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia, nowego, wolnego od wad.
6. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 11

WADY UJAWNIONE W TRAKCIE CZYNNOŚCI ODBIORCZYCH

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od ich wykonania, Zamawiający zleci ich realizację ze środków wniesionych z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy; gdy wartość

tych prac przewyższy kwotę zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty różnicy,

- jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - 1) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
- 2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu do odbioru zakwestionowanej dostawy.
- 3. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór dostawy w terminie określonym niniejszą umową. W przypadku stwierdzenia wad zostaje ustalony termin ich usunięcia.

§ 12

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na okreslat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanych robót związanych z przedmiotem umowy oraz użytych materiałów, instalacji oraz urządzeń i obejmuje całość przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia nieodpłatne wykonywanie zadań gwarancyjnych
4. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości. Czas trwania okresu rękojmi za wady strony ustalają na okres tożsamy z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu ich obowiązywania jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
5. W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
7. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonej dostawy do punktu serwisowego, stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy obciążają Wykonawcę.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji dostawy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
9. Wykonawca, najpóźniej w dniu odbioru protokołu dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłoszenie awarii w szczególności adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.
10. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii w okresie gwarancji za pomocą poczty elektronicznej, telefonicznie i faksem.
11. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
12. Wykonawca jako podmiot świadczący gwarancję przystąpi do usuwania awarii nie później niż w terminie 24 godz. od chwili otrzymania zgłoszenia.

13. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę awarii, usterki lub wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o awarii, usterce lub wadzie dostarczonych urządzeń, Zamawiający, po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady osobie lub podmiotowi trzeciemu ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przewyższy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić kwot uzupełniających.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany w umowie w przypadku zaistnienia trudnych do przewidzenia okoliczności faktycznych i prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, a mających takie znaczenie dla przedmiotu umowy, że potrzeba dokonanej zmiany umowy nie wpływa bezpośrednio na złożoną ofertę przez Wykonawcę, ani na przedmiot SIWZ, a ma na celu wykonanie zadania, przy zachowaniu słusznego interesu stron umowy.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Oprócz przypadków wymienionych w ustawach – Kodeks cywilny i Prawo zamówień publicznych stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - a. ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b. wydania nakazu zajęcia całości majątku Wykonawcy,
 - c. nierozpoczęcia prac przez Wykonawcę w terminie jednego miesiąca, bez uzasadnionych przyczyn lub ich niekontynuowania, mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d. przerwy w realizacji prac z winy Wykonawcy trwającej dłużej niż 7 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zawiadomienia Wykonawcy, że Zamawiający – wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności – nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 1 obowiązują kary umowne przewidziane w § 9.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a. w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji realizacji przedmiotu umowy, wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b. w razie odstąpienia od umowy, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do dokonania odbioru przerwanej realizacji przedmiotu umowy i do zapłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 15

SPORY

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 17

ZAŁĄCZNIKI

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Formularz ofertowy Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

dnia

.....

Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „**Dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych**” przedstawiam/my:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość dostawy	Czas realizacji		Nazwa zamawiającego
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

Należy wpisać wykonane lub wykonywane co najmniej **2 dostawy wraz montażem po 500 szt. ciepłomierzy każda**, związane z przedmiotem zamówienia z podaniem ich rodzaju i ilości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Miejscowość

Dnia

Wykonawca lub upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „**Dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych**” ..

ja/my (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „**Dostawa i wymiana kompletnych zestawów ciepłomierzy lokalowych**”

ja/my (imię nazwisko)

.....

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że wykonamy zamówienie w pełni siłami własnymi / wykonamy zamówienie z udziałem podwykonawców, którym powierzymy realizację zamówienia w zakresie*:

1.
2.
3.

* - niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Tel. kontaktowy	Procentowy udział w całości zamówienia	Wartość powierzona części zamówienia

Miejscowość

Dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy