

**Modernizacja części budynku administracyjnego
przy ul. Starowskiej 11a w Radomiu**

Inwestor: Radomskie Towarzystwo Budownictwa
Spółeczno „ADMINISTRATOR „ Spółka z o.o.
26-600 Radom ul. Waryńskiego 16A

Jednostka projektowa: Pracownia Architektoniczna
DAR-PROJEKT
ul. Grzeczmarowskiego 2/202
26-600 Radom,

Projektanci: mgr inż. arch. Hussien MAGHRABY
upr. bud. w specjalności architektonicznej
nr ew. MA/KK/006/02

mgr inż. Jolanta Galuba
upr. bud. w spec. instalacyjno-bud
WA-116/02

mgr inż. Stanisław NITEK
upr. bud. w spec. elektrycznej
nr upr. RINB-VI-U-7342/75/98

Zawartość opracowania

- I- Architektura
- II- Instalacja Sanitarna
- III- Instalacja Elektryczna

Data opracowania: czerwiec 2011 r.

TOM – 1

**Modernizacja części budynku administracyjnego
przy ul. Starowolskiej 11a w Radomiu
BRANŻA ARCHITEKTURA**

Inwestor: Radomskie Towarzystwo Budownictwa
Społecznego „ADMINISTRATOR „ Spółka z o.o.
26-600 Radom ul. Waryńskiego 16A

Jednostka projektowa: Pracownia Architektoniczna
DAR-PROJEKT
ul. Grzeczmarowskiego 2/202
26-600 Radom,

Projektant: mgr inż. arch. Hussien MAGHRABY
upr. bud. w specjalności architektonicznej
nr ew. MA/KK/006/02

Data opracowania: czerwiec 2011 r.

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA

I. Dokumenty formalno – prawne

- Oświadczenie projektanta
- Uprawnienia projektanta
- Zaświadczenie projektanta
- Informacja BiOZ.

II. OPIS TECHNICZNY

1. Temat opracowania
2. Podstawa opracowania
3. Lokalizacja obiektu
4. Roboty budowlano - remontowe

II. CZĘŚĆ RYSUNKOWA

- | | |
|------------------------------|--------|
| 1. Orientacja | 1:5000 |
| 2. Plan sytuacyjny | 1:500 |
| 3. Rzut przyziemia | 1:50 |
| 4. Rzut sufitu podwieszonego | 1:100 |
| 5. Przekrój A - A | 1:50 |
| 6. Wykaz stolarki | |

OŚWIADCZENIE

(wymagane na podstawie art.20 ust.4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo
budowlane,
tj. Dz. U. z 2003r. nr 207, poz.2016 z późn.zm.)

**niniejszy projekt budowlany modernizacji części budynku
administracyjnego przy ul. Starowolskiej 11a w Radomiu , sporządzony
został zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy
technicznej.**

Projektant:

**mgr inż. arch. Hussien MAGHRABY
upr. bud. MA/KK/006/02**

Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst ujednolicony: Dz.U. 2003r. Nr 207, poz.2016 z późn.zm.)

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003r. nr120, poz.1126).

1. Zakres robót przewidzianych do realizacji w związku z planowaną inwestycją, polegający na modernizacji części budynku administracyjnego przy ul. Starowolskiej 11a w Radomiu określony jest w powyższym projekcie budowlanym.

Przy realizacji robót budowlanych przewidziano wykonanie:

- prac ziemnych,
- wykonanie pokrycia,
- wykonanie robót instalacyjnych
- roboty wykończeniowe wewnątrz pomieszczeń,
- roboty wykończeniowe na elewacjach zewnętrznych,

2. Wykaz istniejących obiektów budowlanych

Działka jest aktualnie zabudowana, uzbrojona w infrastrukturę techniczną, ogrodzona – zgodnie z opisem stanu istniejącego.

3. Przewidywane zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi

Zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi może nastąpić w trakcie realizacji robót budowlanych w następstwie:

upadku z wysokości powyżej 5 m, uderzenia ciężkimi przedmiotami, zasypania przy wykonywaniu wykopów, porażenia prądem.

4. Wskazanie sposobu prowadzenia instruktażu pracowników przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych.

Każdorazowo przed przystąpieniem do robót szczególnie niebezpiecznych kierownik budowy lub osoba przez niego upoważniona powinna przeprowadzić instruktaż pracowników, wskazując przedmiot zagrożenia i środki, jakie należy przedsięwziąć w celu uniknięcia danego zagrożenia.

Ponadto instruktaż powinien obejmować następujące zagadnienia:

- zasady postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia
- konieczność stosowania środków ochrony indywidualnej
- zasady prowadzenia prac szczególnie niebezpiecznych
- konieczność wydzielenia i oznaczenia stref szczególnie niebezpiecznych
- zapewnienie sprawnej komunikacji

5. Wskazanie środków zapobiegających niebezpieczeństwom.

W celu zapobieżenia niebezpieczeństwom wynikającym z wykonywania robót budowlanych w strefach szczególnego zagrożenia zdrowia lub w ich sąsiedztwie, w tym zapewnienia bezpiecznej i sprawnej komunikacji, umożliwiającej szybką ewakuację na wypadek pożaru, awarii i innych zagrożeń, należy:

- wydzielić i oznakować strefy szczególnego zagrożenia ,
- zabezpieczyć strefy komunikacyjne przed spadającymi przedmiotami,
- zapewnić bezpośredni nadzór nad pracami szczególnie niebezpiecznymi,
- stosować środki ochrony indywidualnej ,
- zapewnić dostępność dróg dojazdowych ,
- zapewnić sprzęt ratunkowy ,
- kontrolować właściwe stosowanie sprzętu budowlanego .

Wszystkie zainstalowane urządzenia i zastosowane materiały muszą posiadać odpowiednie aprobaty ITB oraz atesty higieny PZH. Urządzenia powinny być zainstalowane zgodnie z DTR i użytkowane zgodnie z instrukcją obsługi.

Roboty należy wykonywać zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym pod nadzorem uprawnionej osoby, przestrzegając „warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlano- montażowych” oraz obowiązujących norm i przepisów prawa budowlanego.

Opracował:

II. OPIS TECHNICZNY

1. TEMAT OPRACOWANIA

Projekt budowlany branży architektonicznej częściowej modernizacji budynku administracyjnego przy ul. Starowolskiej 11a w Radomiu,

2. PODSTAWA OPRACOWANIA

- Zlecenie Inwestora,
- Literatura fachowa i obowiązujące normy,
- Wizja lokalna.
- Inwentaryzacja budowlana.
- Obowiązujące warunki techniczne i normy budowlane
- Uzgodnienia z Inwestorem

3. Lokalizacja obiektu:

- Nie przewiduje się zmiany w zagospodarowaniu terenu

4. Roboty remontowe w budynku :

4.1. Opis stanu istniejącego

Pomieszczenia przewidziane do remontu znajdują się na parterze budynku administracyjnego przy ul. Starowolskiej 11a w Radomiu .

Budynek murowany 2- kondygnacyjny . Pomieszczenia w dobrym stan techniczny składają się z pokoi biurowych z dostępem z korytarza o szer. 1,50 m . W budynku znajdują się instalacje : wodociąg , kanalizacja sanitarna , co i sieć elektryczna .

Podłogi i posadzki : w pokojach biurowych gładź cementowa częściowo gres , w korytarzu gres . stolarka drzwiowa i okienna drewniana – do wymiany . Ściany i sufity w pokojach biurowych malowane farbami emulsyjnymi częściowo stan surowy , na korytarzu farbą olejną .

4.2. Wykaz pomieszczeń i powierzchni użytkowych

Nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Posadzka	Powierzchnia [m2]
0.1	korytarz	gres	23,59
0.2	pomieszczenie socjalne	gres	15,27
0.3	archiwum	gres	16,93
0.4	sala narad	gres	35,59
0.5	pomieszczenie biurowe	gres	11,41
0.6	pomieszczenie biurowe	gres	32,89
SUMA:			135,68

4.3. Zakres opracowania robot budowlanych w budynku

1. Zmiana układu funkcjonalnego pomieszczeń budynku.
 - a. Rozbiórka istniejących ścianek działowych (w zakresie pokazanym na rysunkach arch. – bud.).
 - b. Wykonanie ścianek działowych (gr. 12 cm) z bloczków wapienno – piaskowych np. typu SILKA na zaprawie cem.-wap. z obustronnym tynkowaniem tynkiem cem.-wap. gładkim, kat. III (pomiędzy pomieszczeniem biurowym 0.5 i salą narad).
 - c. Wykonanie ścianki działowej szkieletowej (gr. 12 cm) z profili stalowych CW100 i UW100, z obustronną okładziną z płyt gipsowo – kartonowych gr. 12,5 mm i wkładką z wełny mineralnej gr. 5 cm (pomiędzy pomieszczeniem socjalnym i archiwum).
 - d. Zamurowanie istniejących otworów okiennych (pomiędzy pomieszczeniami biurowymi 0.5 i 0.6) bloczkami wapienno – piaskowymi

np. typu SILKA za zaprawie cem.-wap. z obustronnym tynkowaniem tynkiem cem.-wap. gładkim, kat. III.

2. Wykonanie sufitu podwieszanego np. typu ARMSTRONG na wysokości 3,00 m od projektowanego poziomu posadzki (we wszystkich remontowanych pomieszczeniach).

3. Wymiana stolarki okiennej.

UWAGA: wymiary projektowanej stolarki okiennej dopasować do istniejących otworów.

- a. Demontaż istniejących skrzydeł okiennych, wykucie z muru istniejących ościeżnic, demontaż podokienników wewnętrznych i zewnętrznych.
- b. Wykucie zamurowanych otworów okiennych (w zakresie pokazanym na rysunkach arch. – bud.).
- c. Obniżenie wysokości parapetu do 85 cm od projektowanego poziomu posadzki w oknie Ok2 w pomieszczeniu biurowym 0.5.
- d. Przygotowanie otworów do montażu stolarki – oczyszczenie i ewentualna naprawa ościeży.
- e. Montaż projektowanej stolarki okiennej jednoramowej z profili pcv pięciokomorowych w kolorze białym od zewnątrz i wewnątrz, o standardowym oszkleniu szkłem zespolonym, bezpiecznym ($U = 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$).
- f. Montaż podokienników zewnętrznych wykonanych z blachy ocynkowanej powlekanej gr. 0,7 mm w kolorze białym.
- g. Montaż podokienników wewnętrznych wykonanych z konglomeratu marmurowego.
- h. Montaż kratki stalowe na oknach .

- i. Obróbka i wykończenie ościeży: uzupełnienie ubytków, wyrównanie powierzchni i malowanie farbami emulsyjnymi istniejących tynków ościeży.

4. Wymiana stolarki drzwiowej.

UWAGA: wymiary projektowanej stolarki drzwiowej dopasować do istniejących otworów oraz poziomu projektowanej posadzki.

- a. Demontaż istniejących skrzydeł drzwiowych oraz wykucie z muru istniejących ościeżnic.
- b. Wykucie otworu w istniejącej ścianie działowej na projektowane drzwi (do pomieszczenia biurowego 0.5).
- c. Przygotowanie otworów do montażu stolarki – oczyszczenie i ewentualna naprawa ościeży.
- d. Montaż projektowanej stolarki drzwiowej. Drzwi wewnętrzne Dw1 i Dw2 drewniane płytowe, kolor – olcha, drzwi Dw3 i Dw4 z profili pcv w kolorze białym.
- e. Obróbka i wykończenie ościeży: uzupełnienie ubytków, wyrównanie powierzchni i malowanie farbami emulsyjnymi istniejących tynków ościeży.
- f. Drzwi stalowe do pomieszczenia biurowego 0.6 oczyścić i pomalować farbą chlorokauczkową np. NOBILES, w kolorze brązowym.

5. Remont posadzki.

- a. Rozbiórka istniejącej posadzki z płytek gresowych (korytarz, pomieszczenie socjalne, archiwum, pomieszczenie biurowe 0.6) lub wykładziny dywanowej (pomieszczenie biurowe 0.5).
- b. Wykonanie termoizolacji obwodowej posadzki na gruncie, we wszystkich remontowanych pomieszczeniach po obwodzie ścian zewnętrznych, wg części rysunkowej opracowania.

- c. Naprawa miejscowych uszkodzeń istniejącej wylewki cementowej np. przy użyciu zaprawy do naprawy betonów CERESIT CD 25 (wszystkie remontowane pomieszczenia).
- d. Ułożenie warstwy izolacji z folii PE gr. 0,2 mm (w sali narad i części pomieszczenie biurowego 0.5).
- e. Wykonanie wylewki cementowej gr. 4 cm zbrojnej włóknami (w Sali narad i części pomieszczenia biurowego 0.5).
- f. Wykonanie posadzki z płytek gresowych na zaprawie klejowej (wszystkie remontowane pomieszczenia).

6. Malowanie ścian.

- a. Zmycie istniejących powłok malarskich.
- b. Naprawa i uzupełnienie istniejących tynków cem.-wap.
- c. Gruntowanie powierzchni istniejących i projektowanych ścian.
- d. Malowanie powierzchni ścian farbami emulsyjnymi np. DULUX, w kolorze popielatym – wszystkie remontowane pomieszczenia.
- e. Wykonanie tynku mozaikowego w kolorze jasnoszarym do wysokości 1,40 m od poziomu projektowanej posadzki (korytarz).
- f. Okładzina z płytek glazurowanych na zaprawie klejowej do wysokości 2,0 m od poziomu projektowanej posadzki, (przy urządzeniach sanitarnych w pomieszczeniu socjalnym).

Opracował :