



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie o konkursie

Niniejsze ogłoszenie objęte jest przepisami

dyrektywy 2004/18/WE ☒

dyrektywy 2004/17/WE (zamówienia sektorowe) ☐

### Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Radomskie Towarzystwo  
Budownictwa Społecznego Administrator sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: ul. Waryńskiego 16 a

Miejscowość: Radom

Kod pocztowy: 26-600

Państwo: Polska (PL)

Punkt kontaktowy: Biuro Obsługi Klienta ul.  
Starowolska 11A, 26-600 Radom

Tel.: +48 483846586-201/202

Osoba do kontaktów: Paweł Majewski

E-mail: majewski\_p@rtbs.eu, sekretariat@rtbs.eu

Faks: +48 483627302/+48 483847504-110

#### Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.rtbs.eu>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### Więcej informacji można uzyskać pod adresem

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

#### Więcej dokumentów można uzyskać pod adresem

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

#### Projekty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie należy przysyłać na adres

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

☐ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

☐ Agencja/urząd krajowy lub federalny

☐ Organ władzy regionalnej lub lokalnej

☐ Agencja/urząd regionalny lub lokalny

☐ Podmiot prawa publicznego

☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

☒ Inna: *(proszę określić)*

Towarzystwo Budownictwa Społecznego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

*w przypadku ogłoszenia publikowanego  
przez instytucję zamawiającą*

- ☐ Ogólne usługi publiczne
- ☐ Obrona
- ☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- ☐ Środowisko
- ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ☐ Zdrowie
- ☐ Budownictwo i obiekty komunalne
- ☐ Ochrona socjalna
- ☐ Rekreacja, kultura i religia
- ☐ Edukacja

☒ Inny: *(proszę określić)*

Budownictwo i zarządzanie nieruchomościami

*w przypadku ogłoszenia publikowanego  
przez podmiot zamawiający*

- ☐ Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii cieplnej
- ☐ Sektor elektroenergetyczny
- ☐ Poszukiwanie i wydobywanie gazu i ropy naftowej
- ☐ Poszukiwanie i wydobywanie węgla i innych paliw stałych
- ☐ Sektor wodny
- ☐ Usługi pocztowe
- ☐ Usługi kolejowe
- ☐ Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy
- ☐ Działalność dotycząca portów wodnych
- ☐ Działalność dotycząca portów lotniczych

### I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających

Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających:

☐ tak ☒ nie

*jeżeli tak, więcej informacji o tych instytucjach/podmiotach zamawiających można podać w załączniku A*

## Sekcja II: Przedmiot konkursu/opis projektu

### II.1) Opis:

#### II.1.1) Nazwa nadana konkursowi/ projektowi przez instytucję zamawiającą/ podmiot zamawiający:

OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ KWARTAŁU ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ w Radomiu, pomiędzy ulicami A. Rapackiego - S. Sempołowskiej - Michałowskiej dz. nr ewid. 58/1, 58/2, 127/22, 127/25, 266/3, 266/4, 272/1, 272/2, 275/3 i części dz. nr 115/5.

#### II.1.2) Krótki opis:

Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji architektonicznej KWARTAŁU ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ w Radomiu, pomiędzy ulicami: A. Rapackiego - S. Sempołowskiej - Michałowskiej, na działkach nr ewid. 58/1, 58/2, 127/22, 127/25, 266/3, 266/4, 272/1, 272/2, 275/3 i części dz. nr 115/5.

#### II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	71000000	

### Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

#### III.1) Kryteria kwalifikacji uczestników: (jeżeli dotyczy)

VI. Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu

1. O dopuszczenie do udziału w konkursie mogą ubiegać się uczestnicy, którzy:

1.1. Złożą wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie konkursu oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.

1.2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, ponieważ przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.3. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna za spełnienie tych wymagań, jeżeli uczestnicy konkursu wykażą, że w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej zespołu budynków mieszkalnych lub mieszkalno usługowych, składającej się z minimum czterech budynków o powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych nie mniejszej niż 4.000 m<sup>2</sup> i wartości minimum 200.000,00 PLN brutto.

1.4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w szczególności dysponują osobami które posiadają uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach: architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

UWAGA: Przez uprawnienia Zamawiający rozumie, uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U z 2008 r. Nr 63 poz. 394 ze zm.)

1.5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna za spełnienie tych wymagań, jeżeli Uczestnicy konkursu wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 200 000,00 PLN.

2. Uczestnik konkursu może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Uczestnik konkursu w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b Pzp). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Uczestnik konkursu nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. Kopie dokumentów załączonych do wniosku dotyczące tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

3. Zamawiający oceni spełnienie wymagań udziału w konkursie na podstawie dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie. Ocena spełniania wymagań i ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia - nie spełnia", na podstawie złożonego wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie i załączników wymienionych w rozdz. VII w postaci wymaganych oświadczeń

i dokumentów z uwzględnieniem przepisów art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

Oznacza to, że wystarczającym powodem nie dopuszczenia do udziału w konkursie może być brak któregokolwiek z wymienionych w pkt VII dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

VII. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych im wymagań

1. Wymagane załączniki, dokumenty i oświadczenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie:

Załącznik nr 1. - Wypełniony i podpisany wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Załącznik nr 1.1. - Pełnomocnictwo do reprezentowania Uczestnika Konkursu.

Załącznik nr 1.2. - Pełnomocnictwo, w przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

Załącznik nr 2. - Oświadczenie o spełnieniu wymagań udziału w konkursie, o których mowa art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp.

Załącznik nr 3. - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w konkursie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 3.1. - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Załącznik nr 3.2. - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Załącznik nr 3.3. - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Załącznik nr 3.4. - aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Załącznik nr 3.5. - aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

W rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary ( Dz. U. 2002 r. Nr 197 poz. 1661 z późniejszymi zmianami) podmiotem zbiorowym jest:

a) osoba prawna;

b) jednostka organizacyjna nie mająca osobowości prawnej, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, z wyłączeniem Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego i ich związków;

c) spółka handlowa z udziałem Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego lub związku tych jednostek;

d) spółka kapitałowa w organizacji;

e) podmiot w stanie likwidacji;

f) przedsiębiorca nie będący osobą fizyczną ( np. spółka jawna );

g) zagraniczna jednostka organizacyjna.

Załącznik nr 3.6. - aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Załącznik nr 4. - Oświadczenie Uczestnika konkursu o tym, że należy lub nie należy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

Załącznik nr 5. - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w opracowywaniu pracy konkursowej oraz dokumentacji projektowo kosztorysowej, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Załącznik nr 6. - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, ponieważ ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Załącznik nr 7. - Wykaz wykonanych głównych usług, odpowiadających wymaganiom określonym w rozdziale VI pkt 1.3. niniejszego regulaminu, wraz z dowodami, potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

Równowartość w PLN usług rozliczanych w walutach obcych, określonych w/w dowodami zostanie określona według średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych, ogłoszonego przez NBP, obowiązującego w dniu, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym postępowaniu w Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej.

Załącznik nr 8. - Projekt umowy na opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej na podstawie wybranej pracy konkursowej - parafowany na każdej stronie przez Uczestnika konkursu.

Załącznik nr 8.1. - Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Uczestnik konkursu jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Inne dokumenty składane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie:

2.1. Jeżeli Uczestnik konkursu wykazując spełnianie wymagań udziału w postępowaniu opisanych w rozdz. VI pkt. 1.3. do 1.5., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Uczestnik konkursu będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Uczestnika konkursu z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (dokument należy złożyć w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające informacje na temat:

- zakresu dostępnych Uczestnikowi konkursu zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Uczestnika konkursu, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku jaki będzie łączył uczestnika konkursu z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

2.2. Jeżeli Uczestnik konkursu polega na zasobach innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest wykazać, w stosunku do tych podmiotów poprzez złożenie razem z wnioskiem odpowiednich załączników nr 3 i nr 3.1. nr 3.2. nr 3.3. nr 3.4. nr 3.5 nr 3.6 dotyczących każdego z tych podmiotów.

3. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

3.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

3.2. W przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które polegają na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

3.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Uczestnika konkursu.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.

3.5. Uczestników konkursu obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów- załączników.

Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania.

3.6. Złożenie przez Uczestnika konkursu nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego konkursu, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

4. Postanowienia dotyczące wnoszenia dokumentów przez Uczestników występujących wspólnie:

4.1. Uczestnik konkursu składający wspólnie wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie może złożyć w tym postępowaniu odrębnego wniosku lub drugiego wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie wspólnie z innymi uczestnikami konkursu. Wszystkie wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie złożone przez tego Uczestnika konkursu Zamawiający odrzuci.

4.2. Uczestnicy konkursu ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia. W przypadku, gdy praca konkursowa Uczestników występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia, zażąda przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

4.3. Załączniki do wniosku o dopuszczenie do wspólnego udziału w konkursie muszą dokumentować spełnienie wymagań udziału w postępowaniu przez wszystkich Uczestników wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.4. W odniesieniu do wymagań postanowionych przez zamawiającego, każdy z Uczestników konkursu musi udokumentować oddzielnie, że nie podlega wykluczeniu z uczestnictwa w konkursie.

4.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.

4.6. Każdy z Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania wymagań, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Pzp określonych w rozdz. VII pkt 1 niniejszego regulaminu (dot. odpowiednich załączników nr 3 i nr 3.1. nr 3.2. nr 3.3. nr 3.4. nr 3.5 nr 3.6).

4.7. Każdy z Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, przedłożyć oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub o tym, że należy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej wg załącznika Nr 4 do regulaminu.

5. Postanowienia dotyczące uczestników konkursu mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej:

5.1. Jeżeli Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

1) zamiast załączników nr 3.1, 3.2, 3.3, 3.5. - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) zamiast załącznika nr 3.4, 3.6. - zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a,c oraz w pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. Dokument, o którym mowa w pkt1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

5.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika konkursu złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Uczestnik

konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt 5.1.

6. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

6.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Uczestnika konkursu.

6.2. Dokumenty niejawne, zastrzeżone, Uczestnik konkursu oznacza klauzulą "POUFNE" w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Uczestnika konkursu na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

6.3. Uczestnik konkursu nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

6.4. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz.

1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

### **III.2) Informacje dotyczące określonego zawodu:**

Informacje dotyczące określonego zawodu: ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Proszę określić zawód:



## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj konkursu:

☒ Otwarty

☐ Ograniczony

Szacunkowa liczba uczestników:

albo

liczba minimalna:                    i   liczba maksymalna:

### IV.2) Nazwy uczestników już zakwalifikowanych: *(w przypadku konkursu ograniczonego)*

### IV.3) Kryteria, które będą stosowane do oceny projektów:

1. Kryteria oceny prac konkursowych i ich waga w ocenie.

A- urbanistyczno-architektoniczne - 40%

F- funkcjonalne - 20%

T- techniczne - 10%

D- koszt dokumentacji - 15%

R- koszt inwestycji - 15%

2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

2.1. Kryterium A - w tym kryterium każdy członek sądu konkursowego przyznaje każdej pracy punkty od 1-10, oceniając stopień spełnienia każdego wymienionego elementu kryterium.

Wartość punktowa A obliczana jest w/g wzoru:  $A = (A_s : A_{max}) \times 40$

gdzie:

A - nazwa kryterium

A<sub>s</sub> - suma punktów ocenianej pracy przyznanych przez poszczególnych członków sądu konkursowego

A<sub>max</sub> - maksymalna suma punktów uzyskana w tym kryterium

40 - waga kryterium

2.2. Kryterium F - w tym kryterium każdy członek sądu konkursowego przyznaje każdej pracy punkty od 1-10, oceniając stopień spełnienia każdego wymienionego elementu kryterium.

Wartość punktowa F obliczana jest w/g wzoru:  $F = (F_s : F_{max}) \times 20$

gdzie:

F - nazwa kryterium

F<sub>s</sub> - suma punktów ocenianej pracy przyznanych przez poszczególnych członków sądu konkursowego

F<sub>max</sub> - maksymalna suma punktów uzyskana w tym kryterium

20 - waga kryterium

2.3. Kryterium T - w tym kryterium każdy członek sądu konkursowego przyznaje każdej pracy punkty od 1-10, oceniając stopień spełnienia każdego wymienionego elementu kryterium.

Wartość punktowa T obliczana jest w/g wzoru:  $T = (T_s : T_{max}) \times 10$

gdzie:

T - nazwa kryterium

T<sub>s</sub> - suma punktów ocenianej pracy przyznanych przez poszczególnych członków sądu konkursowego

T<sub>max</sub> - maksymalna suma punktów uzyskana w tym kryterium

10 - waga kryterium

2.4. Kryterium D - wartość punktowa D jest obliczana w/g wzoru:  $D = (D_{min}/D_p) \times 15$

gdzie:

D - nazwa kryterium

Dp - koszt dokumentacji i nadzoru autorskiego podany przez autora ocenianej pracy  
Dmin - minimalny koszt podany w tym kryterium  
15- waga kryterium  
2.5. Kryterium R - wartość punktowa R jest obliczana w/g wzoru:  $R = (R_{min}/R_p) \times 15$   
gdzie:

R - nazwa kryterium

Rp - koszt realizacji inwestycji podany przez autora ocenianej pracy

Rmin - minimalny koszt podany w tym kryterium

15- waga kryterium

3. Ocena pracy konkursowej = P (suma punktów za poszczególne kryteria):

$P = A + F + T + D + R$

4. Obliczając punktację dla poszczególnych prac konkursowych, Sąd konkursowy zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

#### IV.4) Informacje administracyjne:

**IV.4.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą /podmiot zamawiający:** *(jeżeli dotyczy)*

IG-P.271.2/KWR/2014

**IV.4.2) Warunki otrzymania dokumentów zamówienia oraz dokumentów dodatkowych:** *(jeżeli dotyczy)*

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 12/06/2014 (dd/mm/rrrr)

Dokumenty odpłatne ☐ tak ☒ nie

*(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)* Podać cenę:

Waluta:

Warunki i sposób płatności:

**IV.4.3) Termin składania projektów lub wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie:**

Data: 12/06/2014 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

**IV.4.4) Data wysłania zaproszeń do udziału w konkursie do zakwalifikowanych kandydatów:** *(jeżeli dotyczy)*

Data: 26/06/2014 (dd/mm/rrrr)

**IV.4.5) Języki, w których można sporządzać projekty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

☐ Dowolny język urzędowy UE

☒ Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

☐ Inny:

#### IV.5) Nagrody i sąd konkursowy:

##### IV.5.1) Informacje o nagrodzie(nagrodach):

Zostanie przyznana nagroda (nagrody): ☒ tak ☐ nie

(jeżeli tak) Ilość i wartość przyznawanych nagród: (jeżeli dotyczy)

3.1. Nagroda I - 7.000,00 złotych oraz zaproszenie autora najlepszej pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie , na podstawie nagrodzonej pracy konkursowej , dokumentacji projektowo kosztorysowej dla zamówienia publicznego na roboty budowlane o nazwie " Kwartal zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej w Radomiu pomiędzy ulicami A. Rapackiego - S. Sempołowskiej - Michałowskiej "

3.2. Nagroda II - 5.000,00 złotych oraz w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Uczestnika który otrzymał I-nagrodę, zawarcie z nim umowy na wykonanie w/w zamówienia stało się niemożliwe, zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie , na podstawie nagrodzonej pracy konkursowej , dokumentacji projektowo kosztorysowej dla zamówienia publicznego na roboty budowlane o nazwie " Kwartal zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej w Radomiu pomiędzy ulicami A. Rapackiego - S. Sempołowskiej - Michałowskiej ,

3.3. Nagroda III - 3.000,00 złotych oraz uprawnienie do zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie , na podstawie nagrodzonej pracy konkursowej , dokumentacji projektowo kosztorysowej dla zamówienia publicznego na roboty budowlane o nazwie "Kwartal zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej w Radomiu pomiędzy ulicami A. Rapackiego - S. Sempołowskiej - Michałowskiej, w przypadku gdy z przyczyn leżących po stronie Uczestników który otrzymali I i II-nagrodę, zawarcie z nimi umowy na wykonanie w/w zamówienia stało się niemożliwe.

##### IV.5.2) Szczegóły dotyczące płatności dla wszystkich uczestników: (jeżeli dotyczy)

1. Zamawiający wypłaci ( przeleje na wskazany rachunek ) nagrody pieniężne w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ostatecznego ustalenia wyników konkursu.
2. Zamawiający zaprosi Uczestnika konkursu, któremu przyznano I-nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ostatecznego ustalenia wyników konkursu.
- 2.1. Zamawiający zaprosi Uczestnika konkursu, któremu przyznano II-nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki po ustaleniu, że zawarcie umowy na wykonanie w/w zamówienia z Uczestnikiem konkursu, któremu przyznano I-nagrodę stało się niemożliwe.
- 2.2. Zamawiający zaprosi Uczestnika konkursu, któremu przyznano III-nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki po ustaleniu, że zawarcie umowy na wykonanie w/w zamówienia z Uczestnikami konkursu, którym przyznano I i II-nagrodę stało się niemożliwe.

##### IV.5.3) Zamówienia po konkursie:

Każde zamówienie na usługi następujące po konkursie zostanie udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców konkursu: ☒ tak ☐ nie

##### IV.5.4) Decyzja sądu konkursowego:

Decyzja sądu konkursowego jest wiążąca dla instytucji zamawiającej /podmiotu zamawiającego: ☒ tak ☐ nie

##### IV.5.5) Imiona i nazwiska wybranych członków sądu konkursowego: (jeżeli dotyczy)

- |                                 |                       |
|---------------------------------|-----------------------|
| 1. Bożena Kaczmarek-Lyjak       | 4. Remigiusz Barwicki |
| 2. Stanisław Bochyński          | 5. Donata Kowalczyk   |
| 3. Grażyna Chmielewska-Jakubiak | 6. Rafał Kicior       |

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Konkurs związany z projektem i/lub programem finansowanym ze środków Unii Europejskiej: ☐ tak ☒ nie  
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów) :

### VI.2) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)

Wniosek, formularze i pozostałe dokumenty określają załączniki do Regulaminu są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego [www.rtbs.eu](http://www.rtbs.eu) w zakładce Przetargi.

### VI.3) Procedury odwoławcze:

#### VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

#### VI.3.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.3.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań i przysługujących środków ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: (URL) <http://http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
21/05/2014 (dd/mm/rrrr) - ID:2014-066445

**Załącznik A**  
**Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe**

**I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dokumenty dodatkowe**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przysyłać projekty/wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**IV) Adres innej instytucji zamawiającej/innego podmiotu zamawiającego, w imieniu której/którego dokonuje zakupu instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny  
( jeżeli jest znana ):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----